

I. DISPOSICIÓN XERAIS

CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ORDE do 21 de xaneiro de 2021 pola que se aproban os diferentes modelos de autoliquidación do imposto sobre sucesións e doazóns na Comunidade Autónoma de Galicia e se regulan o procedemento e as condicións para o seu pagamento e presentación, así como determinadas obrigacións formais e de subministración de información tributaria.

O artigo 55.1.e) e f) da Lei 22/2009, do 18 de decembro, pola que se regula o sistema de financiamento das comunidades autónomas de réxime común e cidades con estatuto de autonomía e se modifican determinadas normas tributarias, establece que, no ámbito da xestión tributaria do imposto sobre sucesións e doazóns, corresponde ás comunidades autónomas a aprobación de modelos de declaración e, en xeral, as demais competencias necesarias para a xestión do citado imposto. A Comunidade Autónoma de Galicia asumió esas competencias nos termos previstos na Lei 17/2010, do 16 de xullo, do réxime de cesión de tributos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia e de fixación do alcance e condicións da devandita cesión.

Pola súa banda, a disposición derradeira primeira do texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de tributos cedidos polo Estado, aprobado polo Decreto lexislativo 1/2011, do 28 de xullo, establece que a Xunta de Galicia ditará cantas disposicións sexan necesarias para o desenvolvemento regulamentario do devandito texto refundido, e autoriza a consellería competente en materia de facenda para aprobar as disposicións que sexan precisas para a súa aplicación.

Así mesmo, os artigos 21.4 e 22 do Decreto lexislativo 1/2011, do 28 de xullo, remiten a unha orde da consellería competente en materia de facenda onde se regulará, por unha banda, a forma, lugar e prazos de presentación das autoliquidacións que hai que practicar por este imposto, así como a documentación que hai que achegar e, por outra, os xustificantes que acreditan a presentación e pagamento do imposto para os efectos do artigo 61.3 da Lei 22/2009, do 18 de decembro, e os artigos 254 e 256 da Lei hipotecaria e 100 do Real decreto 1629/1991, do 8 de novembro, polo que se aproba o Regulamento do imposto sobre sucesións e doazóns.

O artigo 103 da Constitución española sinala a eficacia como un dos principios que deben rexer a actuación das administracións públicas. Ademais, a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, alude no seu artigo 3, xunto aos principios



constitucionais, aos de servizo efectivo aos cidadáns, á simplicidade, claridade e proximidade aos cidadáns, á racionalización e axilidade dos procedementos administrativos e das actividades materiais de xestión e ao de eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos. Pola súa banda, a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, recoñece no artigo 13 o dereito dos cidadáns a que se lles facilite o exercicio dos seus dereitos e o cumprimento das súas obrigas, e no artigo 14, o dereito para comunicarse coas administracións públicas para o exercicio dos seus dereitos e das súas obrigas a través de medios electrónicos. Ao mesmo tempo, este artigo establece o deber de relacionarse coa Administración mediante medios electrónicos das persoas xurídicas, das entidades sen personalidade xurídica, daqueles que exerzan unha actividade profesional para a que se requira colexiación obligatoria en relación con aqueles trámites e actuacións que realicen coas administracións públicas no exercicio da dita actuación profesional, e daqueles que representen un interesado que estea obrigado a relacionarse electronicamente coa Administración. Por último, no número 3 do artigo 14 establecécese que, regulamentariamente, as administracións poderán establecer a obriga de relacionarse con elles a través de medios electrónicos para determinados procedementos e para certos colectivos de persoas físicas que, por razón da súa capacidade económica, técnica, dedicación profesional ou outros motivos quede acreditado que teñen acceso e dispoñibilidade dos medios electrónicos necesarios.

Para o logro destes obxectivos, a utilización por parte das administracións de técnicas, informáticas e electrónicas, no desenvolvemento da súa actividade e o exercicio das súas competencias constitúe o instrumento máis idóneo. Aínda que a Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, xa foi consciente do impacto das novas tecnoloxías nas relacións administrativas, foi a Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, a que lles deu carta de natureza legal, ao establecer o dereito dos cidadáns a relacionarse electronicamente coas administracións públicas, así como o deber destas de dotarse dos medios e sistemas necesarios para que ese dereito puidese exercerse. Na contorna actual, a tramitación electrónica non pode ser unha forma especial de xestión dos procedementos, tal e como recoñece a Lei 39/2015, do 1 de outubro, senón que debe constituír a actuación habitual das administracións. Con ese obxectivo, a regulación estatal introduce de modo transversal o emprego dos medios electrónicos nas relacións entre as administracións públicas e entre estas e a cidadanía, garantindo así a xeneralización do uso dos medios electrónicos.

No ámbito galego, a Lei 2/2017, do 8 de febreiro, de medidas fiscais, administrativas e de ordenación, establece determinadas previsións en materia de administración dixital,



como primeiro paso para a adaptación á regulación prevista tanto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, como na Lei 40/2015, do 1 de outubro.

O desenvolvemento da normativa básica estatal en materia de administración electrónica levouse a cabo coa Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, que regula o modelo de administración dixital no sector público autonómico coa finalidade última da prestación de servizos públicos dixitais de calidade.

No ámbito tributario, a Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, desenvolve, no seu artigo 34, o deber da Administración de informar e asistir os obrigados tributarios sobre o exercicio dos seus dereitos e o cumprimento das súas obrigas, sinalando que as actuacións da Administración tributaria que requiran a súa intervención deberán levarse a cabo da forma que resulte menos gravosa para estes, sempre que iso non prexudique o cumprimento das súas obrigas tributarias. Do mesmo xeito, no seu artigo 96, compele á Administración tributaria a promover a utilización das técnicas e medios electrónicos, informáticos e electrónicos necesarios para o desenvolvemento da súa actividade e o exercicio das súas competencias. Así mesmo, cando sexa compatible cos medios técnicos de que dispoña a administración electrónica, os cidadáns poderán relacionarse con ela para exercer os seus dereitos e cumplir coas súas obrigas mediante técnicas e medios electrónicos, informáticos e telemáticos coas garantías e requisitos previstos en cada procedemento.

De acordo co anterior, está claro que as novas tecnoloxías aplicadas aos procedementos de aplicación de tributos son un instrumento idóneo para conxugar os principios de eficacia da Administración tributaria e a limitación dos custos indirectos ao contribuínte, e, nesta liña, a presentación telemática de tributos ofrécelles a posibilidade de evitar desprazamentos ás oficinas xestoras ou ás entidades bancarias para a realización do pagamento, así como a presentación dos tributos fóra do horario normal de atención ao público. Ao mesmo tempo, a utilización dos programas que a Administración tributaria implementa para a presentación telemática dos tributos facilita o labor de cubrir os modelos, guiando o contribuínte na introdución dos datos, evitando a reiteración destes e ofrecéndolle unha axuda en liña.

Os cambios normativos que tiveron lugar implican a necesidade de avanzar na axilización dos trámites que ten que realizar o colectivo dos colaboradores sociais a que se refiren os artigos 92 a 95 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, aconsella que esta orde obrigue a todos eles a utilizar medios electrónicos para realizar a presentación e pagamento dos modelos que nela se regulan. Isto redunda nunha simplificación no cumprimento das obrigas formais e materiais na presentación e pagamento das autoliquidacións



tributarias, para o que se facilita a información e asistencia co fin de garantir o exercicio dos dereitos das persoas interesadas.

Coa incorporación das novas tecnoloxías preténdese esencialmente conseguir unha Administración que cumpra os obxectivos dun maior achegamento ao cidadán, facilitándolle o acceso á información e aos seus servizos, un maior coñecemento por parte do cidadán da Administración, das súas funcións e as súas competencias, unha maior axilización na tramitación de asuntos, así como unha redución do tempo de resposta, que redunde nunha mellora da calidade e eficiencia do servizo ofrecido.

Por outra banda, a necesaria garantía do principio de seguridade xurídica que debe presidir todo ordenamento exixe acabar coa dispersión normativa existente e, en consecuencia, na presente orde refúndese a normativa regulamentaria autonómica relativa á xestión e liquidación en relación co imposto sobre sucesións e doazóns, o que determina a derogación, en todo ou en parte, da Orde do 27 de agosto de 2008 pola que se aproban os modelos D650, 650 e 651 do imposto sobre sucesións e doazóns e da Orde do 19 de maio de 2005 pola que se regula o procedemento para o pagamento e a presentación telemáticos das autoliquidacións correspondentes ao imposto sobre sucesións e doazóns e se modifican as ordes que regulan o pagamento e a presentación telemáticos no imposto sobre transmisións patrimoniais e actos xurídicos documentados e na taxa fiscal sobre o xogo.

Ademais, apróbanse os modelos de autoliquidación do imposto de sucesións e doazóns 650 e 651, e, por primeira vez, apróbase o modelo 660 para a presentación de documentos relacionados con adquisicións *mortis causa* que fosen previamente obxecto de presentación. Tamén se regula a presentación electrónica deste imposto, que será obligatoria para determinados colectivos. Por último, establecéntase determinadas obrigas formais e de subministración de información tributaria, e recóllese de modo expreso a documentación complementaria que hai que achegar no caso da autoliquidación dos modelos 650 e 651.

A presente orde axústase así aos principios de boa regulación contidos no artigo 129 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e no artigo 37.a) da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico de Galicia, ao responderen as medidas previstas nela á satisfacción de necesidades de interese xeral coa debida proporcionalidade, eficacia e eficiencia, ao recollérense na norma os obxectivos perseguidos a través dela e a súa xustificación, como exixe o principio de transparencia, e ao introducírense a través dela, conforme o principio de seguridade xurídica, as modificacións precisas nas disposicións vixentes.



Na Comunidade Autónoma de Galicia, o Decreto 30/2017, do 30 de marzo, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Facenda, atribúelle a esta as competencias e funcións que en materia de facenda se establecen no Estatuto de autonomía, e exércense a través da Axencia Tributaria de Galicia as funcións de aplicación, revisión e exercicio da potestade sancionadora sobre os impostos cedidos, de acordo co disposto no Decreto 202/2012, do 18 de outubro, polo que se crea a Axencia Tributaria de Galicia e se aproba o seu estatuto.

Así, en virtude do exposto, de acordo coa competencia establecida no artigo 34.6 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, e de acordo co Consello Consultivo de Galicia,

ACORDO:

**CAPÍTULO I
Disposicións xerais**

Artigo 1. *Obxecto e ámbito de aplicación*

Esta orde ten por obxecto a aprobación dos modelos de autoliquidación do imposto sobre sucesións e doazóns cuxo rendemento corresponda á Comunidade Autónoma de Galicia, a regulación dos procedementos e condicións xerais para o seu pagamento e presentación e a regulación de determinadas obrigacións formais e de subministración de información tributaria que se aplicará a todos os usuarios.

Artigo 2. *Conceptos e definicións*

Para os efectos desta orde entenderase por:

1. Usuarios. Calquera das persoas seguintes:

a) As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades privadas, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, que subscribisen coa Comunidade Autónoma o correspondente convenio de colaboración, nos termos acordados nel.

b) Os obrigados tributarios ou os seus representantes, sempre que estes últimos disponan da correspondente sinatura electrónica de acordo co establecido no artigo 9 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.



2. Número de referencia completo (NRC). O NRC é un código xerado informaticamente pola entidade colaboradora mediante un sistema criptográfico que permitirá asociar a autoliquidación ao pagamento derivado dela. Está composto por 22 posicións co seguinte contido: posicións 01-13: alfanuméricas, corresponden ao número de xustificante da autoliquidación. Posición 14: alfanumérica, corresponde a un carácter de control adicional. Posicións 15-22: caracteres de control. As normas técnicas de xeración do NRC figuran no anexo I desta orde.

3. Ficha notarial: a ficha notarial é o documento informático comprensivo dos elementos básicos do documento notarial confeccionado cos datos existentes no índice único informatizado notarial a que se refire o artigo 17 da Lei do 28 de maio de 1862, do notariado. A ficha notarial deberá reproducir fielmente os elementos básicos da escritura, sobre todo aqueles que teñan relevancia para efectos tributarios. O notario velará pola más estrita veracidade da ficha, así como pola súa correspondencia cos documentos públicos autorizados e intervidos, e será responsable de calquera discrepancia que exista entre aquela e estes, de acordo co establecido nos artigos 284 a 288 do Regulamento notarial, aprobado polo Decreto do 2 de xuño de 1944.

CAPÍTULO II Aprobación dos modelos e utilización dos programas de axuda

Sección 1ª. Aprobación dos modelos

Artigo 3. Aprobación dos modelos D650, 650 e 651 e 660 do imposto sobre sucesións e doazóns que figuran nos anexos II a V

1. Apróbanse os modelos que figuran nos anexos II a V e que se relacionan nos artigos 4 a 7 para a autoliquidación do imposto sobre sucesións e doazóns.

2. Os modelos que se xeren a través da plataforma da oficina virtual tributaria (OVT) da Axencia Tributaria de Galicia (Atriga) terán a mesma validez e eficacia que os modelos en papel aprobados por esta orde.

Artigo 4. Modelo D650. Imposto sobre sucesións e doazóns: adquisicións mortis causa. Declaración de bens

1. O modelo D650 utilizarase, acompañado do modelo 650, nos casos de adquisicións *mortis causa*, incluídas as de beneficiarios de contratos de seguros sobre a vida, cando o contratante sexa persoa distinta do beneficiario, salvo os supostos expresamente regulados no artigo 17.2.a) da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do imposto sobre a renda das



pessoas físicas e de modificación parcial das leis dos impostos sobre sociedades, sobre a renda de non residentes e sobre o patrimonio.

2. Este modelo non se presentará cando a autoliquidación se confeccione a través da aplicación que a Atriga pon ao dispor dos suxeitos pasivos na OVT, ou ben cando se trate de adquisicións *mortis causa* nas cales non se produza o falecemento do transmitente, de adquisicións do usufruto que consoliden o pleno dominio e autoliquidacións parciais a que se refire o artigo 89 do Regulamento do imposto sobre sucesións e doazóns, aprobado mediante o Real decreto 1629/1991, do 8 de novembro.

3. Este modelo comprende a relación de bens e dereitos que integran o caudal hereditario con expresión do valor real que se atribúe a cada un deles, así como das cargas, débedas e gastos cuxa dedución se solicite, contratos de seguros sobre a vida acumulables e da solicitude de reducións non aplicables de oficio. Inclúe un anexo para a relación de suxeitos pasivos na sucesión ou o seguro.

4. Admitirase a presentación dun só modelo D650 por causante sempre que se presenten de forma conxunta os modelos 650 de todos os suxeitos pasivos.

Artigo 5. *Modelo 650. Imposto sobre sucesións e doazóns: autoliquidación-sucesións*

1. O modelo 650 utilizarase para a autoliquidación das adquisicións *mortis causa*, incluídas as de beneficiarios de contratos de seguros sobre a vida, cando o contratante sexa persoa distinta do beneficiario, salvo nos supostos expresamente regulados no artigo 17.2.a) da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas e de modificación parcial das leis dos impostos sobre sociedades, sobre a renda de non residentes e sobre o patrimonio. Tamén se utilizará o modelo 650 para as autoliquidacións parciais a que se refire o artigo 89 do Regulamento do imposto sobre sucesións e doazóns, aprobado mediante o Real decreto 1629/1991, do 8 de novembro.

2. O modelo 650 irá sempre acompañado do modelo D650, salvo que a presentación deste último non sexa necesaria conforme o sinalado no número 4 do artigo 4, e presentaranse tantos modelos 650 como suxeitos pasivos.

Artigo 6. *Modelo 651. Imposto sobre sucesións e doazóns: autoliquidación-doazóns*

O modelo 651 utilizarase para a autoliquidación das adquisicións de bens e dereitos por doazón ou calquera outro negocio xurídico *inter vivos* a título gratuito.



Artigo 7. *Modelo 660. Imposto sobre sucesións e doazóns: declaración-documento sucesorio*

O modelo 660 utilizarase para a presentación de documentos relacionados con adquisicións *mortis causa* que fosen previamente obxecto de presentación a través dos modelos 650 e, se é o caso, D650 que conteñan feitos imponibles non suxeitos.

Sección 2ª. *Programas de axuda*

Artigo 8. *Utilización de programas de axuda para a práctica de autoliquidacións e declaracíons polo imposto sobre sucesións e doazóns 650, 651 e 660*

1. Na OVT da Atriga poñeranse ao dispor dos obrigados tributarios os programas de axuda para cubrir a súa autoliquidación sen que sexa preciso dispoñer de sinatura electrónica. Para estes efectos e unha vez introducidos os datos correspondentes, o sistema permitirá imprimir os exemplares do modelo de que se trate, que serán válidos para o pagamento e a presentación do imposto.

2. Os suxeitos pasivos a que se refire o artigo 15, así como aqueles que non estando obligados elixan realizar a presentación dos modelos por medios electrónicos, precisarán dispoñer de sinatura electrónica para a súa confección. Unha vez cubertos os datos, o sistema xerará os modelos para a súa presentación electrónica.

**CAPÍTULO III
Documentación complementaria**

Sección 1ª. *Modelo 650*

Artigo 9. *Documentación xeral*

1. Os obrigados tributarios deben presentar, xunto coa correspondente autoliquidación do modelo 650, o modelo D650 que conteña a relación de bens transmitidos, salvo os casos previstos no artigo 4.

2. En caso de transmisións *mortis causa* cando non se produza o falecemento do causante, deberase achegar a copia auténtica do documento notarial en que conste a devanida transmisión, salvo que o imposto se presente de forma electrónica, nese caso estarase ao disposto no artigo 16.2.b).



3. No caso de autoliquidacións parciais a que se refire o artigo 89 do Regulamento do imposto sobre sucesións e doazóns, aprobado mediante o Real decreto 1629/1991, do 8 de novembro, será necesario presentar unha relación por duplicado en que se describan os bens a que se refira, o seu valor e a situación en que se atopan, así como o nome da persoa ou entidade que deba proceder ao pagamento ou á entrega dos bens e do título acreditativo do derecho do solicitante ou solicitantes.

4. En caso das adquisicións *mortis causa* en que se produza o falecemento do causante, xunto cos modelos D650 e 650, deberase presentar:

a) Certificado de defunción do causante, certificado do Rexistro Xeral de Actos de Última Vontade.

b) Testamento ou copia autorizada deste se o houber e, na súa falta, acta de notoriedade ou testemuño xudicial da declaración de herdeiros, segundo proceda. Se non estivese feita esta declaración, presentarase xustificante documental do parentesco sinalado na relación de presuntos herdeiros recollida na declaración dos modelos D650.

En caso de parellas de feito, deberase achegar certificado de estar rexistrado no Rexistro de Parellas de Feito de Galicia en que conste a data de inscrición no devandito rexistro expresando a súa vontade de equiparar os seus efectos aos do matrimonio.

c) Un exemplar dos contratos de seguro concertados polo causante ou certificación expedida pola entidade aseguradora no caso de seguro colectivo, onde consten a data de contratación, os beneficiarios e o importe que se percibirá. Así como, un certificado de contratos de seguro de cobertura de falecemento.

d) Xustificación documental do título de adquisición dos bens inmobles incluídos na sucesión e copia do último recibo do imposto sobre bens inmobles (IBI) ou, na súa falta, certificación catastral do inmoble onde conste a referencia catastral. Non será necesaria a súa presentación cando a referencia catastral conste no título de adquisición.

e) Certificado que acredite o número de conta, os titulares, o saldo na data de defunción e o maior saldo do último ano anterior á devandita data, das contas en entidades financeiras representativas de:

1º. Depósitos en conta corrente ou de aforro, á vista ou a prazo, contas financeiras e outros tipos de imposicións en conta.



2º. Débeda pública, obrigacións, bonos e demais valores equivalentes, negociados en mercados organizados.

3º. Accións e participacións no capital social ou no fondo patrimonial de institucións de investimento colectivo (sociedades e fondos de investimento), negociadas en mercados organizados.

4º. Accións e participacións no capital social ou nos fondos propios de calquera outra entidade xurídica, negociadas en mercados organizados.

f) Certificación expedida polo presidente, secretario ou administrador da sociedade, que acredeite o número de títulos propiedade do causante e o seu valor teórico na data de devindicación de participacións no capital social de entidades que non cotizan en bolsa.

g) En caso de vehículos, a ficha técnica e o permiso de circulación.

h) En caso de embarcacións, copia da folla de asento no Rexistro de Embarcacións da capitanía marítima ou licenza de navegación.

i) Xustificación documental das cargas, gravames, débedas e gastos dos cales se solicite a dedución.

j) En caso de contribuíntes pertencentes aos grupos III e IV a que se refire o artigo 20.2.a) da Lei 29/1987, do 18 decembro, do imposto sobre sucesións e doazóns, deberán presentar unha relación do seu patrimonio preexistente na data de devindicación do imposto, valorado conforme as normas do imposto sobre o patrimonio. Esta declaración poderá substituírse por unha copia da declaración do devandito imposto no exercicio anterior ao de falecemento se este tivo lugar unha vez finalizado o prazo establecido para a súa presentación ou, noutro caso, pola do inmediato anterior, facendo, en ambos os casos, indicación das modificacións que nela procedan para adaptala á situación patrimonial vixente no momento de devindicación do imposto sobre sucesións e doazóns.

Cando o patrimonio preexistente do suxeito pasivo estea comprendido no primeiro ou no último tramo establecido no artigo 10 do texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de tributos cedidos polo Estado, bastará con que figure a súa manifestación e farase constar así.



Artigo 10. *Documentación no caso de aplicación de beneficios fiscais*

No suposto de aplicarse as reducións na base imoñible que se indican a continuación, xunto coa documentación exixida no artigo 9, deberá achegar a seguinte:

1. Redución por discapacidade.

a) Certificación ou resolución expedida polo órgano competente onde se acredite o grao de discapacidade e a data de efectos desta.

Se a Comunidade Autónoma de Galicia é competente para a súa expedición, non será precisa a súa achega.

b) En caso de pensionistas da Seguridade Social cunha pensión de incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez recoñecida e pensionistas de clases pasivas cunha pensión de xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade recoñecida, deberá achegar xustificante documental do recoñecemento das devandas pensións.

c) En caso de persoas cuxa incapacidade sexa declarada xudicialmente, aínda que non alcance o grao de discapacidade requerido para aplicar o tipo bonificado, así como nos casos de dependencia severa e gran dependencia, sempre que estas últimas situacións fosen recoñecidas polo órgano competente, de acordo co establecido no artigo 28 da Lei 39/2006, do 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, deberase achegar copia do documento xudicial ou certificación do órgano competente, respectivamente, salvo que neste último caso o competente para a súa expedición sexa a Comunidade Autónoma de Galicia, nese caso non será precisa a súa achega.

2. Redución por adquisición das indemnizacións da síndrome tóxica e por actos de terrorismo.

a) Sentenza xudicial que recoñeza o pagamento de indemnizacións aos afectados pola síndrome tóxica.

b) Resolución administrativa ditada ao abeiro da Lei 29/2011, do 22 de setembro, de recoñecemento e protección integral ás vítimas do terrorismo.



3. Redución por cantidades percibidas polos beneficiarios de contratos de seguros sobre vida.

Certificado de contratos de seguros de cobertura de falecemento onde consten os contratos vixentes en que figuraba como asegurada a persoa falecida e con que entidade aseguradora (seguros de vida con cobertura de falecemento e seguros de accidentes que cubran a continxencia da morte do asegurado) expedido polo Rexistro Xeral de Actos de Última Vontade (Rexistro Civil).

No suposto previsto na disposición transitoria cuarta da Lei 29/1987, do 18 de decembro, do imposto sobre sucesións e doazóns, deberase achegar certificación da compañía de seguros onde conste que o contrato de seguro foi subscrito con anterioridade ao 16 de xaneiro de 1987.

4. Redución por transmisións *mortis causa* duns mesmos bens nun período máximo de dez anos a favor de descendentes ou adoptados.

a) Copia da autoliquidación ou liquidación onde conste a cota que se reducirá, así como xustificación de realizar o seu pagamento, salvo que figure en poder da Atriga.

b) Relación onde se identifiquen os bens e, se é o caso, xustificante documental da substitución dos bens transmitidos por primeira vez por outros do mesmo valor que integren o caudal hereditario das seguintes ou ulteriores transmisións.

5. Redución por adquisición de vivenda habitual.

No caso de parente colateral maior de 65 anos, certificado de empadroamento deste ou documento onde conste a súa residencia nos dous anos anteriores ao falecemento.

6. Reduccións pola adquisición de bens e dereitos afectos a unha actividade económica de arrendamento de inmobilés.

a) Contrato de traballo da persoa ou persoas contratadas, acompañado da xustificación da súa comunicación aos servizos públicos de emprego.

b) Nóminas ingresadas e xustificación dos pagamentos da cotización na Seguridade Social (TC-1 e TC-2).

c) Contratos de arrendamento e identificación dos arrendatarios.



7. Reducións pola adquisición de participacións en entidades.

- a) Balance de situación da sociedade a data de devindicación, así como o último balance pechado e do último balance aprobado con anterioridade á data de devindicación sempre que a situación patrimonial da sociedade non sufrise variacións significativas entre a data deste balance e a de devindicación, o que deberán indicar.
- b) Memoria da sociedade do ejercicio anterior á devindicación do imposto.
- c) Escritura de constitución e estatutos da sociedade e, se é o caso, das modificacións sociais ata a data de devindicación.
- d) Certificación da participación no capital social do causante ou doador e, se procede, do cónxuge, dos descendentes, dos ascendentes ou dos colaterais ata o sexto grao do transmitente, tanto por consanguinidade ou adopción como por afinidade, así como a valoración da devandita participación.
- e) Certificado da entidade que acredite as funcións de dirección que realizaba na entidade o causante ou o doador ou o membro do grupo de parentesco que exerce estas funcións.
- f) Certificación das remuneracións do causante ou doador ou, se procede, do membro do grupo de parentesco, polas funcións de dirección na entidade, referido ao ano da transmisión e ao ano precedente, así como certificación do réxime en que se atopa incluída a dita persoa na Seguridade Social.

8. Redución por adquisición de bens do patrimonio histórico ou cultural.

- a) Declaración xenérica de ben de interese cultural, ou
- b) Copia da declaración individual como ben de interese cultural, ou
- c) Certificación da Administración local onde se atope situado o ben que acredite que está incluído no recinto dun conxunto histórico, ten asignado un nivel de protección integral, está incluído no catálogo adxunto ao plan municipal e ten unha antigüidade igual ou superior a 50 anos.



9. Redución pola adquisición de explotacións agrarias e de elementos afectos.

a) No caso previsto no artigo 7.cinco do texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia aprobado polo Decreto lexislativo 1/2011, do 28 de xullo.

Certificación expedida polo órgano competente que acredite:

1º. No caso de explotacións agrarias, que o causante ou o seu cónxuge ten a condición de persoa agricultora profesional e o período de duración durante o cal mantivo tal condición. E que os bens ou dereitos transmitidos constitúen unha explotación agraria.

2º. No caso de bens afectos a explotacións agrarias, que o adquirente ou o seu cónxuge ten a condición de persoa agricultora profesional e o período de duración durante o cal mantivo tal condición. Así como que o adquirente ou o seu cónxuge, na data de devindicación, sexa titular dunha explotación agraria ou persoa socia dunha sociedade agraria de transformación, cooperativa de explotación comunitaria da terra ou sociedade civil titular dunha explotación agraria a que están afectos os elementos transmitidos.

3º. No caso de predios rústicos transmitidos no prazo de 6 meses polo habente causa, que o adquirente teña a condición de persoa agricultora profesional e o período de duración durante o cal mantivo tal condición. Así como que o adquirente é titular dunha explotación agraria ou persoa socia dunha sociedade agraria de transformación, cooperativa de explotación comunitaria da terra ou sociedade civil titular dunha explotación agraria a que están afectos os elementos transmitidos.

b) No caso de aplicación das reducións pola adquisición de explotacións agrarias e predios rústicos previstas na Lei 19/1995, do 4 de xullo, de modernización de explotacións agrarias.

Certificación expedida polo órgano competente que acredite, segundo os casos, que:

1º. O transmitente é titular dunha explotación agraria prioritaria.

2º. O adquirente é titular doutra explotación que sexa prioritaria e que non se altera a condición de prioritaria por esta adquisición ou que alcance esta consideración como consecuencia da adquisición.

3º. O adquirente é o cónxuge supérstite do transmitente ou é un agricultor novo ou un asalariado agrario e a transmisión realizaase nos cinco anos seguintes á súa primeira instalación.



4º. Coa adquisición complétase baixo un só linde a superficie suficiente para constituir unha explotación prioritaria.

5º. Coa adquisición complétase baixo un só linde o cincuenta por cento, polo menos, da superficie dunha explotación cuxa renda unitaria de traballo estea dentro dos límites establecidos para efectos de concesión de beneficios fiscais para as explotacións prioritarias.

6º. Os bens ou dereitos transmitidos constitúen unha explotación agraria ou unha parte desta na data de transmisión.

Sección 2ª. Modelo 651

Artigo 11. Documentación xeral

Os obrigados tributarios deben presentar, xunto coa correspondente autoliquidación do modelo 651, o documento en que se conteña ou constate o feito imponible suxeito a gravame.

En caso de documentos notariais deberase presentar copia auténtica do documento, salvo que o imposto se presente de forma electrónica, en que se observará disposto no artigo 16.2.b).

Se se trata de documentos privados, presentarase o seu orixinal.

Artigo 12. Documentación no caso de aplicación de beneficios fiscais

No suposto de aplicarse as reducións na base imponible que se indican a continuación, xunto coa documentación exixida no artigo 11, deberá achegarse a seguinte:

1. Redución pola adquisición de bens e dereitos afectos a unha actividade económica e de participación en entidades.

a) Se é o caso, certificado ou resolución expedida polo órgano competente que acredeite a situación de incapacidade permanente en grao absoluta ou grande invalidez do doador e a data de efectos de tal recoñecemento.

b) A prevista nos números 6 e 7 do artigo 10.



2. Redución pola adquisición de explotacións agrarias e predios rústicos.

a) No caso da prevista no artigo 8.cinco do texto refundido aprobado polo Decreto lexislativo 1/2011, do 28 de xullo.

1º. Se é o caso, certificado ou resolución expedida polo órgano competente que acredite a situación de incapacidade permanente en grao absoluta ou gran invalidez do doador e a data de efectos de tal recoñecemento.

2º. Certificación expedida polo órgano competente que acredite que o transmitente na data de devindicación ten a condición de persoa agricultora profesional e que perde esa condición como consecuencia da doazón, e que a explotación agraria realizase efectivamente actividades agrarias e a persoa agricultora profesional mantivese tal condición durante un prazo superior a dous anos anteriores á data de devindicación do imposto.

b) No caso das previstas na Lei 19/1995, do 4 de xullo, de modernización de explotacións agrarias:

A prevista na letra b) do número 9 do artigo 10.

3. Redución por adquisición de bens do patrimonio histórico ou cultural.

A prevista no número 8 do artigo 10.

Sección 3ª. Modelo 660

Artigo 13. Documentación xeral

Os obrigados tributarios deben presentar, xunto coa correspondente declaración do modelo 660, a documentación acreditativa do feito declarado. En caso de documentos notariais deberase presentar copia auténtica do documento, salvo que o imposto se presente de forma electrónica, en que observará o disposto no artigo 16.2.b).

Sección 4ª. Unidade documental

Artigo 14. Presentación e efectos

A documentación complementaria a que se refiren os artigos anteriores deberá acharse no momento da presentación da autoliquidación e formará unha unidade documental xunto ao modelo da devandita autoliquidación.



Non se entenderá completamente cumprida a obriga tributaria, para os efectos da obtención do xustificante de presentación previsto no anexo VII, ata que o modelo e a documentación se atopen debidamente presentados.

CAPÍTULO IV

Forma e lugar de presentación

Artigo 15. *Forma de presentación*

A presentación electrónica das autoliquidacións e declaracións e, se é o caso, da documentación complementaria, prevista nesta orde, ten carácter obligatorio para as persoas ou entidades que, de acordo co que prevé o artigo 92 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, teñan a condición de colaboradores sociais na aplicación dos tributos e cumpran os requisitos e as condicións que estableza a normativa vixente.

No resto dos casos a presentación poderá ser presencial ou electrónica.

Artigo 16. *Lugar de presentación*

1. A presentación de forma presencial realizarase nas delegacións territoriais da Atriga, así como nas oficinas de distrito hipotecario que teñan encomendada a recepción das devandas autoliquidacións e declaracións, con independencia de que non teñan atribuídas competencias para a aplicación dos tributos respecto a elas.

Unha vez dixitalizada a autoliquidación e a documentación complementaria devolverase á persoa interesada cos xustificantes de presentación previstos no artigo 18.

2. A presentación de forma electrónica levarase a cabo segundo as seguintes regras:

a) Realizarase a través da OVT da Atriga, tanto a presentación das autoliquidacións e declaracións como a da documentación complementaria a que se refiren os artigos 9 a 13.

b) Cando o feito imoñible estea contido nun documento notarial, haberá que aterse ás seguintes regras:

1º. Cando, por solicitude do obrigado tributario, o notario autorizante colabore na presentación, pagamento e remisión por vía electrónica das autoliquidacións, declaracións e documentación complementaria do imposto sobre sucesións e doazóns, remitirá o documento, en formato electrónico, que incorpore o feito ou negocio suxeito a tributación á consellería competente en materia de facenda. A aplicación informática da consellería enviará un xustificante da presentación do documento, de acordo co modelo sinalado no anexo VII,



para a súa incorporación á matriz da escritura ou documento notarial por parte do notario autorizante.

2º. No caso de que a presentación electrónica a realice o propio suxeito pasivo ou un profesional actuando no seu nome, estes deberán solicitar ao notario autorizante a remisión en formato electrónico do documento que incorpore o feito ou negocio suxeito a tributación. O propio enviará este documento no prazo de dez días naturais, contados a partir da súa formalización, e, en todo caso, antes da finalización do prazo de presentación da declaración tributaria correspondente.

O usuario sinalará a través da aplicación informática na devandita presentación que autorizou ao notario o envío do documento notarial. Aceptada a presentación da autoliquidación, a aplicación informática da consellería enviará ao usuario un xustificante da presentación do documento, de acordo co modelo sinalado no anexo VII.

Se o usuario desexa que o notario autorizante do documento incorpore á matriz da escritura ou documento notarial o xustificante de presentación do documento comunicarollo, e este incorporará a autorización do usuario á ficha notarial remitida. Neste caso, a aplicación enviará ao notario o devandito xustificante para a súa incorporación.

CAPÍTULO V Pagamento da autoliquidación e xustificantes

Artigo 17. *Procedemento para o pagamento*

1. Nos supostos en que da autoliquidación practicada resulte un importe para ingresar, con carácter previo á súa presentación, sen prexuízo da posibilidade de solicitar un aprazamento ou fraccionamento ou pagamento mediante entrega de bens do patrimonio histórico español, os obrigados tributarios deberán realizar, se é o caso, o pagamento da débeda tributaria.

No caso de que na autoliquidación presentada se marcase a solicitude de aprazamento e fraccionamento ou o pagamento mediante entrega de bens do patrimonio histórico español, será necesario que o obrigado tributario presente ante a Atriga a súa solicitud expresa na forma, lugar e prazo e cos requisitos e consecuencias sinalados na normativa tributaria, sen que poida entenderse realizada a devandita solicitud coa mera presentación da autoliquidación co devandito recadro marcada.

2. No caso de presentación de forma presencial das autoliquidacións, o pagamento deberá realizarse nalgunha das entidades de crédito que colaboren para tal efecto. Para a



realización do pagamento empregaranse como documento de ingreso os modelos aprobados nesta orde ou os confeccionados pola correspondente aplicación dispoñible na OVT da Atriga cando se elabore a través dos servizos de acceso libre.

3. No caso de presentación de forma electrónica de autoliquidacións, o pagamento poderá realizarse ordenando a súa domiciliación, de acordo coa normativa vixente na materia, ou de calquera das formas que se indican a continuación:

a) De forma presencial en calquera das entidades de crédito colaboradoras autorizadas, mediante o documento de ingreso que, para estes efectos, xerará a aplicación informática e imprimirá o usuario.

A aplicación informática xerará dúas copias do documento de ingreso debidamente cuberto. Co devandito documento acudirase á entidade financeira colaboradora para a realización do pagamento, a cal quedará co exemplar para a entidade colaboradora e devolverá ao obrigado tributario o exemplar para o interesado co selo da entidade, a data do ingreso, o número e importe, así como co NRC. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento do número de autoliquidación impreso nel.

O NRC identificativo do ingreso realizado será requirido posteriormente pola aplicación informática para completar a presentación electrónica.

b) De forma electrónica, o usuario accederá ás aplicacións específicas a través da OVT da Atriga e efectuará o pagamento da correspondente autoliquidación a través das entidades de crédito colaboradoras para tal efecto ou mediante tarxeta de crédito ou débito a través de sistemas de terminal de punto de venda (TPV) virtual a través da entidade de crédito adxudicataria do contrato en virtude do que se preste o devandito servizo. A entidade efectuará as comprobacións oportunas e aceptará ou rexeitará a operación. No caso de ser aceptada, efectuará o aboamento na correspondente conta restrinxida de recadación de tributos e xerará o correspondente NRC para completar a presentación electrónica da autoliquidación.

Unha vez realizado o pagamento, a aplicación informática xerará o recibo que o contribúnte deberá conservar, no cal se identificará o número da conta que realiza o pagamento, a data do ingreso, o importe, o NIF e nome do obrigado ao pagamento, así como o NRC. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento do número de autoliquidación impreso nel.



4. A xeración do NRC pola entidade financeira colaboradora implicará:
- a) Que o recibo en que figura responde a un ingreso realizado na entidade financeira que o expide.
 - b) Que o devandito recibo corresponde á autoliquidación que se indica neste e non a outra.
 - c) Que a partir do momento de xeración deste pola entidade de crédito, e sempre que o NRC non fose anulado de acordo coa normativa tributaria en materia de recadación, queda a entidade obrigada fronte á Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia polo importe que figura no devandito recibo, e o obrigado tributario queda liberado da súa obrigación de pagamento fronte á citada Facenda, salvo que se puidese probar fidedignamente a inexactitude da data ou do importe que conste na validación do xustificante.

Artigo 18. *Xustificantes de pagamento e de presentación*

1. No caso de que o obrigado tributario realice o pagamento do modo establecido no artigo 17.2, a entidade colaboradora quedará co exemplar para a entidade colaboradora e devolverá ao contribuiente o resto de exemplares co selo da entidade, a data do ingreso e o importe ingresado. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento do número da autoliquidación impreso nel.

No caso de que estea dispoñible o pagamento mediante terminal punto de venda (TPV) físico xerarase o recibo que o contribuiente deberá conservar, no cal se identificará o número da tarxeta de débito ou crédito que realiza o pagamento, o importe, a data do ingreso, así como o NRC. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento do número de autoliquidación impreso nel.

2. No caso de que o obrigado tributario realice o pagamento na forma establecida no artigo 17.3.a), a aplicación informática xerará dúas copias do documento de ingreso debidamente cuberto. Co devandito documento acudirase á entidade financeira colaboradora para a realización do pagamento, a cal quedará co exemplar para a entidade colaboradora e devolverá ao contribuiente o exemplar para o interesado co selo da entidade, a data do ingreso, o número e importe, así como co NRC. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento do número de autoliquidación impreso nel.



3. No caso de que o obrigado tributario realice o pagamento na forma establecida no artigo 17.3.b), unha vez realizado este, a aplicación informática xerará o recibo de cargo na conta que o contribuínte deberá conservar, en que se identificará o número da conta ou da tarxeta de crédito ou de débito que realiza o pagamento, a data do ingreso, o importe, o NIF e o nome do contribuínte, así como o NRC. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento do número de autoliquidación impreso nel.

4. A presentación das declaracíons e autoliquidacíons que regula esta orde e a súa data acreditaranse:

a) No caso de presentación de forma presencial, mediante os modelos aprobados por esta orde en papel, en que se fará constar o xustificante de presentación que corresponda dos previstos nos anexos VIII e IX.

b) No caso de presentación de forma telemática, mediante os xerados pola aplicación informática, en que constarán o número de identificación da declaración ou autoliquidación, os datos identificativos do suxeito pasivo, transmitente, datos do documento, datos do ben, operación ou acto, e da cantidade ingresada, a data de ingreso e o NRC ou ben a cantidade que se debe ingresar e, con indicación da data de presentación e validados por un código seguro de verificación (CSV), formado por dezaseis caracteres. Ademais, xerarase un código interno que permitirá asociar de forma inequívoca a autoliquidación presentada electronicamente coa impresa polo contribuínte. Este documento acredita a presentación da declaración ou autoliquidación, así como a súa data. Tamén servirá como xustificante do pagamento realizado se consta nel o NRC xerado pola entidade financeira.

5. Así mesmo, no caso de documentos notariais, xerarase un xustificante acreditativo da presentación axustado ao modelo aprobado no anexo VI, para a súa incorporación ao documento notarial, de acordo coas seguintes regras:

1º. No caso de presentación de forma presencial de autoliquidacíons, o órgano encargado de expedir este xustificante será o órgano da Atriga ou oficina de distrito hipotecario que leve a cabo a recepción da autoliquidación e, se é o caso, a documentación complementaria a que se refiren os artigos 9 a 13.

2º. No caso de presentación de forma electrónica, o órgano encargado de expedir este xustificante será a OVT da Atriga. Se o usuario, distinto do notario autorizante, desexa que este incorpore o xustificante á matriz da escritura ou documento notarial deberá comunicalo no momento da presentación. A aplicación informática, sempre que o notario achegase a



autorización do obrigado tributario a este respecto á ficha notarial correspondente, remitirá o xustificante ao notario autorizante.

6. Os xustificantes de pagamento e presentación sinalados nos números anteriores producirán os efectos liberatorios para coa Facenda da Comunidade Autónoma sinalados no Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de recaudación, e servirán de acreditación da presentación e pagamento da autoliquidación ante os rexistros públicos en que poidan inscribirse os documentos que incorporen o feito ou negocio que motivou o pagamento do imposto.

Os obrigados tributarios deberán conservar os xustificantes de pagamento e presentación.

Artigo 19. *Confirmación da autenticidade dos xustificantes*

Os xustificantes a que se refire esta orde, no caso de que os xere a aplicación informática, poderán ser verificados por calquera persoa de forma permanente e inmediata mediante a introdución da súa CSV no servizo de verificación de documentos da OVT da Atriga. Para estes efectos, poderanse establecer mecanismos de verificación automática do CSV a través de servizos web ou similares con colectivos que se estableza.

CAPÍTULO VI Prazo de presentación e ingreso

Artigo 20. *Prazo*

1. O prazo para o ingreso e a presentación das autoliquidacións e declaracíons e, se é o caso, a documentación complementaria, será o seguinte:

a) Cando se trate de adquisicións por causa de morte, incluídas as dos beneficiarios de contratos de seguro de vida, o prazo será de seis meses, contados desde o día do falecemento do causante ou desde aquel en que adquira firmeza a declaración de falecemento.

b) No caso de consolidacións do dominio no nu propietario por falecemento do usufrutuario cando deban tributar polo imposto sobre sucesións e doazóns, aínda que a desmembración do dominio se realizase por actos *inter vivos*, o prazo será de seis meses contados desde o día do falecemento do usufrutuario ou desde aquel en que adquira firmeza a declaración de falecemento.



c) Nas adquisicións por causa de morte, en que non se produza o falecemento do transmitemente, o prazo é dun mes, contado desde o seguinte a aquel en que se formalice o acto ou contrato.

d) Nos demais supostos, o prazo será dun mes, contado desde o seguinte a aquel en que se cause o acto ou contrato, salvo no caso da declaración-documento sucesorio para o que non existe prazo de presentación.

2. Salvo que especificamente se estableza outra cousa, cando con posterioridade á aplicación dun beneficio fiscal se produza a perda do dereito á súa aplicación por incumprimento dos requisitos a que estivese condicionado, deberase presentar e ingresar a autoliquidación complementaria correspondente no prazo dun mes contado desde o día en que se produciu o incumprimento. A regularización que se practique incluirá a parte do imposto que se deixe de ingresar como consecuencia da aplicación do beneficio fiscal, así como os xuros de demora.

CAPÍTULO VII Obrigas dos notarios

Artigo 21. *Remisión electrónica dos documentos autorizados polos notarios*

Sen prexuízo do cumprimento por parte dos obrigados tributarios do disposto nos artigos 9 e 16, os notarios con destino en Galicia, de acordo co establecido no artigo 32 do texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia aprobado polo Decreto lexislativo 1/2011, do 28 de xullo, enviarán por vía electrónica á Atriga, no prazo de 10 días naturais contados a partir da súa formalización, ademais das fichas notariais relativas aos documentos públicos por eles autorizados con transcendencia nos impostos sobre sucesións e doazóns, os documentos en formato electrónico correspondentes, calquera que sexa a comunidade autónoma competente para a aplicación dos devanditos tributos. A súa remisión realizarase a través da canle informática establecida entre a consellería competente en materia de facenda e a plataforma electrónica corporativa notarial.

Disposición adicional primeira. *Confidencialidade e representación*

1. As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades privadas, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, no exercicio das súas funcións e nas actuacións previstas nos convenios correspondentes, respectarán as normas establecidas na Lei 58/2003, do 17 de decembro,



xeral tributaria, na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e a súa normativa de desenvolvemento, e no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE.

2. As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades privadas, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, aos cales o suxeito pasivo solicítase a colaboración para a presentación telemática deste imposto, deberán ter a representación nos termos establecidos no artigo 46 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria. A Administración poderá requisitar a estes, en calquera momento, a acreditación da devandita representación.

3. A falta de representación suficiente das persoas en cuxo nome se presentou a documentación dará lugar á exixencia das responsabilidades que fosen procedentes.

Disposición adicional segunda. *Excepcionalidade ao cumprimento das obrigacións tributarias de forma electrónica*

1. Quedan exceptuadas da obriga de presentación telemática as autoliquidacións relativas ao imposto sobre sucesións e doazóns para as que os programas de axuda, que se atopan na OVT da Atriga, non permitan a súa realización, entre outras as seguintes:

a) No caso do modelo 650 a liquidación no caso de herdeiros descoñecidos, a renuncia cando o renunciante ten un grupo de parentesco co causante superior ao que lle corresponde ao beneficiario, o usufruto sucesivo cando entra o segundo usufrutuario, a substitución fideicomisaria, a consolidación de dominio nun terceiro distinto do nu propietario e derecho de uso e habitación cando se constitúe xunto co derecho de usufruto e a liquidación de seguros de vida anteriores a 1987 da disposición transitoria cuarta da Lei 29/1987, do 18 de decembro, do imposto de sucesións e doazóns.

b) No caso do modelo 651, a presentación de complementarias, a doazón de bens cando non todos están na Comunidade Autónoma de Galicia; o usufruto simultáneo a favor de cónxuxes e o derecho de uso e habitación cando se constitúe xunto co derecho de usufruto.



2. De maneira excepcional e cando circunstancias extraordinarias así o aconsellen, logo de solicitude do interesado debidamente xustificada, a Dirección da Atriga, valoradas as razóns aducidas e a documentación e as probas achegadas pola persoa ou entidade interesada para xustificar a súa solicitude, poderá exceptuar aquela da obligatoriedade de empregar os medios electrónicos para cumplir as obrigas tributarias reguladas nesta orde.

A resolución fixará o alcance temporal da excepcionalidade e a forma e as condicións en que deberá cumplir as obrigas tributarias, sen prexuízo das consecuencias que derivasen de acordo coa normativa tributaria, no caso de incumprimentos das normas.

Disposición adicional terceira. *Obrigas de conservación de soportes informáticos das entidades colaboradoras na xestión recadatoria*

No suposto de pagamento electrónico das autoliquidacións referidas ao imposto de sucesións e doazóns, a entidade de crédito conservará durante un período de cinco anos os soportes informáticos que motivaron o NRC.

Disposición adicional cuarta. *Pagamento por entidade colaboradora*

A falta de resposta do ordenador da entidade de depósito autorizada, colaboradora na xestión recadatoria, elixida polo interesado para realizar o pagamento electrónico das autoliquidacións recollidas nesta orde, así como a falta de conformidade da devandita entidade a materializar a operación polos motivos que, con ocasión do intento de efectuar o devandito pagamento, poña en coñecemento do citado interesado, non escusarán este do pagamento e presentación da autoliquidación dentro dos prazos establecidos nesta orde.

Disposición adicional quinta. *Remisión dos documentos notariais e as súas fichas resumo polos notarios cuxa praza non estea demarcada na Comunidade Autónoma de Galicia*

As obrigas de remisión por vía electrónica á Atriga, conforme o establecido nesta orde, dos documentos notariais e as súas fichas polos notarios cuxa praza non estea demarcada na Comunidade Autónoma de Galicia, axustarase ao establecido para o efecto no convenio subscrito entre a consellería competente en materia de facenda e o Consello Xeral do Notariado.



Disposición adicional sexta. *Habilitación normativa*

Habilítase a persoa titular da Dirección da Atriga para modificar ou actualizar, mediante resolución publicada no *Diario Oficial de Galicia*, os modelos de autoliquidación ou declaración aprobados nesta orde, así como para modificar os seus anexos, cando sexa preciso como consecuencia da modificación das normas legais ou regulamentarias ou como consecuencia dos avances tecnolóxicos, os cambios de sistemas ou calquera outra circunstancia que precise a correspondente plasmación nos modelos aprobados ou nas normas ou especificacións técnicas aprobadas polos devanditos anexos.

Disposición adicional séptima. *Publicación no Portal tributario da Atriga*

A publicación no Portal tributario será o medio utilizado para a divulgación e actualización dos contidos elaborados en desenvolvemento desta norma, sempre que segundo a normativa vixente non se exixa outro modo de publicación. En particular, publicaranse:

- a) As instrucións dos modelos recollidos nesta orde.
- b) A determinación dos medios polos que a cidadanía poderán obter cada un dos modelos.
- c) Calquera outro contido relevante que o propio órgano directivo central en materia de tributos considere conveniente publicar por esta vía para un mellor coñecemento da cidadanía.

Disposición derogatoria única

1. Quedan derogadas todas as normas de igual ou inferior rango no que contradigan ou se opoñan ao disposto na presente orde.
2. Quedan derogadas expresamente as seguintes disposicións:
 - a) A Orde do 27 de agosto de 2008 pola que se aproban os modelos D650, 650 e 651 do imposto sobre sucesións e doazóns.
 - b) A Orde do 19 de maio de 2005 pola que se regula o procedemento para o pagamento e a presentación telemáticos das autoliquidacións correspondentes ao imposto sobre sucesións e doazóns e se modifican as ordes que regulan o pagamento e a presentación telemáticos no imposto sobre transmisións patrimoniais e actos xurídicos documentados e na taxa fiscal sobre o xogo.



Disposición derradeira única. *Entrada en vigor*

A presente orde entrará en vigor o 1 de febreiro de 2021.

Santiago de Compostela, 21 de xaneiro de 2021

Valeriano Martínez García
Conselleiro de Facenda e Administración Pública

ANEXO I
Normas técnicas para a xeración do NRC

A entidade financeira xerará o NRC (número de referencia completo) segundo a epígrafe B.2) do anexo VII da Orde EHA/2027/2007, do 28 de xuño de 2007 (BOE do 9 de xullo), correspondente á xeración de NRC para liquidacións practicadas pola Administración, modelos 060, 061 e 069. O NRC xerarase a partir dun rexistro de 48 caracteres codificados en EBCDIC:

- MMMNNNNNNNNNDC (14): número de xustificante, onde:
 - MMMNNNNNNNNND (13): número de xustificante asignado pola oficina tributaria.
 - C (1): carácter de control calculado polo banco, utilizando o mesmo algoritmo especificado na nomeada orde. A oficina tributaria facilitará á entidade colaboradora o algoritmo para o cálculo deste carácter de control.
- XXXXXXXXX (9): NIF do debedor.
- NNNNNNNNNNNNN (13): importe de cargo.
- AAAAMMDD (8): data de cargo.
- XXXX (4): código de Banco de España da entidade.

O número de referencia completo (NRC) resultante terá 22 posicións:

- MMMNNNNNNNNNDC (14): número de xustificante (o mesmo que o especificado arriba).
- XXXXXXXX (8): caracteres de control resultantes de aplicar unha función MAC 4 do algoritmo DES (segundo a norma X9.9-1) aos datos anteriores (48 caracteres) utilizando a clave privada do banco. Esta función xerará 8 caracteres de control, é dicir, a sinatura.



**ANEXO II
Modelo D650**

Delegación da Axencia Tributaria de Galicia/ Delegación de la Agencia Tributaria de Galicia (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Oficina liquidadora de <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	IMPOSTO SOBRE SUCESIONES E DOAZONS Autoliquidación "mortis causa" DECLARACIÓN DE BENS	XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  Axencia Tributaria de Galicia	Páx./Pág.1 Modelo D 650
---	---	--	--

RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrírase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondiente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

Causante		Devindicación / Devengo			
<small>Consultar a información básica sobre protección de datos en la última hoja del modelo / Consultar la información básica sobre protección de datos en la última hoja del modelo</small>		Dia Mes Ano / Año <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
NIF/DNI	APELIDOS E NOME / APELLIDOS Y NOMBRE	ESTADO CIVIL			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Número	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta
Rúa, Praza, Avda... / Calle, Plaza, Avda...					
Localidade/Localidad	Concello/Ayuntamiento	Provincia	Cód. postal		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Representante		Teléfono			
<small>Consultar a información básica sobre protección de datos en la última hoja del modelo / Consultar la información básica sobre protección de datos en la última hoja del modelo</small>		<input type="text"/> (Datos dos suxeitos pasivos, a cubrir nos anexos adxuntos/Datos de los sujetos pasivos, a cubrir en los anexos adjuntos)			
Título sucesorio		<input type="checkbox"/> Heranza/Herencia <input type="checkbox"/> Legado <input type="checkbox"/> Outros/Otros			
Declaración complementaria		<input type="checkbox"/> Declaración complementaria N.º expediente <input type="text"/>			
Data e sinatura de declaración / Fecha y firma de declaración					
FIRMA DO REPRESENTANTE / FIRMA DEL REPRESENTANTE , de /de					

Os contribuyentes, nas súas relacions coas administracions tributarias, gozan dos dereitos xerais definidos no artigo 34 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria, así como dos dereitos definidos no artigo 13 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracions Públicas. / Los contribuyentes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

Exemplar para a persoa interesada / administración - Ejemplar para la persona interesada / administración



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrirase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF	Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante	Páx./Pág. 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

A Bens inmobles/Bienes inmuebles
A.) Bens inmobles de natureza rústica / Bienes inmuebles de naturaleza rústica

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Referencia catastral (7)	Código cultivo (3)	Clave situa- ción (4)	Superficie (5)	Lugar/parroquia	Concello / Ayuntamiento	Valor (6)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
Total							A₁	<input type="text"/>

(1) Detallarse a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante.

(2) Utilízaranse as seguintes claves de título do causante: P Pleno dominio; N Núa propiedade; T Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedade), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: P Pleno dominio; N Nuda propiedad; T Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien.

(3) Segundo códigos da paxina 6 das instrucións / Según códigos de la página 6 de las instrucciones

(4) Segundo códigos da paxina 6 das instrucións / Según códigos de la página 6 de las instrucciones

(5) Superficie total (m²)

(6) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante.

(7) No seu defecto consignarase o nome da finca / En su defecto se consignará el nombre de la finca

Exemplar para a persoa interesada / administración
Ejemplar para la persona interesada / administración



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrirase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág. 3
A Bens inmobles / Bienes inmuebles
A₁) Bens inmobles de natureza urbana / Bienes inmuebles de naturaleza urbana

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Referencia catastral	Código uso (3)	Superficie (4)	Situación (rúa, núm, andar, poboación, concello / Situación (calle, núm., planta, población, ayuntamiento)	Valor (5)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Total **A₂**Total bens inmobles / Total bienes inmuebles (**[A₁] + [A₂]**) **A**
**B Bens e dereitos afectos a actividades empresariais e profesionais / Bienes
y derechos afectos a actividades empresariales y profesionales**
**B₁) Bens e dereitos afectos a actividades empresariais e profesionais (excepto inmobles) /
Bienes y derechos afectos a actividades empresariales y profesionales (excepto inmuebles)**

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Epígrafe I.A.E.	Descripción do ben ou derecho / Descripción del bien o derecho	Valor (5)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Total **B₁**

(1) Detallarase a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante.

(2) Utilizáranse as seguintes claves de título do causante: **P** Pleno dominio; **N** Núa propiedade; **T** Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedade),

propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: **P** Pleno

dominio; **N** Nuda propiedad; **T** Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien

(3) Segundo códigos da páxina 6 das instruccions / Según códigos de página 6 de las instrucciones.

(4) Superficie construída ou superficie total no caso de soares (m²) / Superficie construida o superficie total en el caso de solares (m²)

(5) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante.

Exemplar para a persoa interesada / administración
Ejemplar para la persona interesada / administración


RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrirase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.
A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág. 4
**B Bens e dereitos afectos a actividades empresariais e profesionais/
Bienes y derechos afectos a actividades empresariales y profesionales**
**B₂) Bens inmobles de natureza rústica afectos a actividades empresariais e profesionais/
Bienes inmuebles de naturaleza rústica afectos a actividades empresariales y profesionales**

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Epígrafe I.A.E.	Referencia catastral (7)	Código cultivo (3)	Clave situa- ción (3)	Superficie (4)	Lugar/parroquia	Concello/ Ayuntamiento	Valor (5)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
Total								B₂	

**B₃) Bens inmobles de natureza urbana afectos a actividades empresariais e profesionais/
Bienes inmuebles de naturaleza urbana afectos a actividades empresariales y profesionales**

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Epígrafe I.A.E.	Referencia catastral	Código uso (3)	Superfi- cie (4)	Situación (rúa, núm., andar, poboación, concello / calle, núm., planta, población, ayuntamiento)	Valor (5)	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
Total								B₃

- (1) Detallarase a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante.
(2) Utilizaranse as seguintes claves de título do causante: **P** Pleno dominio; **N** Núa propiedade; **T** Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedad), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: **P** Pleno dominio; **N** Nuda propiedad; **T** Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien
(3) Segundo códigos da páxina 6 das instrucións / Segundo códigos de página 6 de las instrucciones.
(4) Superficie construída ou superficie total no caso de soares (m²) / Superficie construida o superficie total en el caso de solares (m²)
(5) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante.
(7) No seu defecto consignarase o nome da finca / En su defecto se consignará el nombre de la finca.

**Exemplar para a persoa interesada / administración
Exemplar para la persona interesada / administración**


RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrirase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág. 5
**B Bens e dereitos afectos a actividades empresariais e profesionais/
Bienes y derechos afectos a actividades empresariales y profesionales**

B₁) Débedas afectas a actividades empresariais ou profesionais / Deudas afectas a actividades empresariales o profesionales

Epígrafe I.A.E.	Descripción / Descripción	Valor (1)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
Total		B₄
Total bens e dereitos afectos a actividades empresariais e profesionais /Total bienes y derechos afectos a actividades empresariales y profesionales (B₁) + (B₂) + (B₃) - (B₄)		B

**C Depósitos en conta corrente ou de aforro, á vista ou a prazo, contas financeiras e outros tipos de imposicións en conta/
Depósitos en cuenta corriente o de ahorro, a la vista o a plazo, cuentas financieras y otros tipos de imposiciones en cuenta**

% titularidade / % titularidad (2)	Clave título (3)	Entidade de depósito / Entidad de depósito	Nº de conta ou depósito/ N° de cuenta o depósito (4)	Valor (1)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Total			C	

(1) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante.

(2) Detallarase a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante.

(3) Utilizaranse as seguintes claves de título do causante: **P** Pleno dominio; **N** Núa propiedade; **T** Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedad), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: **P** Pleno dominio; **N** Nuda propiedad; **T** Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien

(4) O número de conta identificarse cos díxitos do IBAN / El número de cuenta se identificará con los dígitos del IBAN

**Exemplar para a persoa interesada / administración
Exemplar para la persona interesada / administración**



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrírase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág. 6
**D Valores representativos da cesión a terceiros de capitais propios/
Valores representativos de la cesión a terceros de capitales propios**

**D₁) Débeda pública, letras do tesouro, obrigas, bonos e demais valores equivalentes negociados en mercados organizados/
Deuda pública, letras de tesoro, obligaciones, bonos y demás valores equivalentes negociados en mercados organizados**

% titularidade/ % titularidad(1)	Clave título (2)	N.º valores	Descripción do valor/ Descripción del valor	Entidade depositaria / Entidad depositaria	Valor (3)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
Total				D₁	

D₂) Certificados de depósito, obrigas de pagamento (Pagarés), obrigas, bonos e demais valores equivalentes non negociados en mercados organizados / Certificados de depósitos, pagarés, obligaciones, bonos y demás valores equivalentes no negociados en mercados organizados

% titularidade/ % titularidad(1)	Clave título (2)	N.º valores	Descripción do valor/ Descripción del valor	Entidade depositaria / Entidad depositaria	Valor (3)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
Total				D₂	

**Total valores representativos da cesión a terceiros de capitais propios/
Total valores representativos de la cesión a terceros
de capitales propios (D₁ + D₂)**

D

- (1) Detallarse a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante
 (2) Utilizáranse as seguintes claves de título do causante: **P** Pleno dominio; **N** Núa propiedade; **T** Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedade), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: **P** Pleno dominio; **N** Nuda propiedad; **T** Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien
 (3) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante

**Exemplar para a persona interesada / administración
Ejemplar para la persona interesada / administración**



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrirase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág. 7
**E Valores representativos da participación en fondos propios de calquera tipo de entidad/
Valores representativos de la participación en fondos propios de cualquier tipo de entidad**

E₁) Accións e participacións no capital ou nos fondos propios de sociedades, fondos de investimento ou doutras entidades xurídicas negociadas en mercados organizados/Acciones y participaciones en el capital o en los fondos propios de sociedades, fondos de inversión o de otras entidades jurídicas negociadas en mercados organizados

% titularidade/ % titularidad(1)	Clave título (2)	N.º valores	Descripción do valor / Descripción del valor	Entidade depositaria/ Entidad depositaria	Valor (3)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Total **E₁**

E₂) Accións e participacións no capital ou nos fondos propios de sociedades, fondos de investimento ou doutras entidades xurídicas non negociadas en mercados organizados/Acciones y participaciones en el capital o en los fondos propios de sociedades, fondos de inversión o de otras entidades jurídicas no negociadas en mercados organizados

% titularidade/ % titularidad(1)	Clave título (2)	N.º valores	Descripción do valor / Descripción del valor	Entidade depositaria/ Entidad depositaria	CIF	Valor (3)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Total **E₂**

**Total valores representativos da participación nos fondos propios de
calquera tipo de entidades / Total valores representativos de la
participación en fondos propios de cualquier tipo de entidades (E₁ + E₂) **E****

(1) Detallarse a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante

(2) Utilízaranse as seguintes claves de título do causante: P Pleno dominio; N Nuda propiedade; T Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedad), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: P Pleno dominio; N Nuda propiedad; T Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien

(3) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante

**Exemplar para a persoa interesada / administración
Ejemplar para la persona interesada / administración**



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrírase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.
A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF	Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante	Páx./Pág. 8
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

F Xoias, peles de carácter suntuario, vehículos, embarcacións, aeronaves, obxectos de arte e antigüidades/ Joyas, pieles de carácter suntuario, vehículos, embarcaciones, aeronaves, objetos de arte y antigüedades

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Descripción do ben ou derecho/ Descripción del bien o derecho	Valor (3)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Total			F <input type="text"/>

G Demais bens e dereitos de contido económico / Demás bienes y derechos de contenido económico

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Descripción do ben ou derecho/ Descripción del bien o derecho	Valor (3)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Total			G <input type="text"/>

Total valor bens e dereitos / Total valor bienes y derechos

Suma de (A + B + C + D + E + F + G) **01**

H Bens adicionables á masa hereditaria / Bienes adicionables a la masa hereditaria

% titularidade/ % titularidad (1)	Clave título (2)	Referencia catastral (no caso de inmobilés/en el caso de inmuebles)	Descripción do ben/ Descripción del bien	Heredeiros aos que afecta a adición/ Herederos a los que afecta la adición	Clave adición (4)	Valor (3)
1						
2						
3						
4						
5						
Total				02 <input type="text"/>		

- (1) Detallarse a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante, / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante
(2) Utilízanse as seguintes claves de título do causante: P Pleno dominio; N Nuda propiedade; T Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedad), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben, / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: P Pleno dominio; N Nuda propiedad; T Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien
(3) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante
(4) Consigne a causa que motiva a adición do ben mediante a clave que corresponda (Ver página 8 das instrucciones) / Consigne la causa que motiva la adición del bien mediante la clave que corresponda (Ver página 8 de las instrucciones)

Exemplar para a persoa interesada / administración
Ejemplar para la persona interesada / administración



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubriase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF	Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante	Páx./Pág. 9
-----	---	-------------

I Exencions / Exenciones

Descripción / Descripción	Clave exención (1)	Herdeiros aos que afecta a exención/ Herederos a los que afecta la exención	Valor (2)
1			
2			
3			
Total			03

J Enxoaval doméstico / Ajuar doméstico

Valor estimado.....	ve		
Valor calculado:			
Caudal relicto (01 - 07a).....	a	x 3% =	b
No caso de cónxuge sobrevivente, para deducir / En el caso de cónyuge sobreviviente, para deducir:			
Valor catastral vivenda habitual /.....	c	x 3% =	d
Valor catastral vivienda habitual			
Total valor calculado (b - d).....	vc		
Valor do enxoaval doméstico / (ve ou vc).....	05		
Valor del ajuar doméstico			

K Cargas e gravámenes deducibles / Cargas y gravámenes deducibles

Descripción / Descripción	Valor (3)
1	
2	
3	
4	
Cargas e gravámenes deducibles de bens hedanza e legado/ Cargas y gravámenes deducibles de bienes herencia y legado	07a
Cargas e gravámenes deducibles de bens adicionais/ Cargas y gravámenes deducibles de bienes adicionales	07b
Total (07a + 07b).....	07

L Débedas deducibles / Deudas deducibles

Descripción / Descripción	Valor (4)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Total	08

(1) As claves veñen definidas na páxina 8 das instruccions / Las claves vienen definidas en la página 8 de las instrucciones.

(2) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ao causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante

(3) Seguiranse as regras definidas no artigo 31 do Regulamento do imposto. Véxase páxina 9 das instruccions / Se seguirán las reglas definidas en el artículo 31 del Reglamento del impuesto. Véase página 9 de las instruccions.

(4) Seguiranse as regras definidas no artigo 32 do Regulamento do imposto. Véxase páxina 9 das instruccions / Se seguirán las reglas definidas en el artículo 32 del Reglamento del impuesto. Véase página 9 de las instruccions.

[Exemplar para a persoa interesada / administración - Ejemplar para la persona interesada / administración](#)



RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrírase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág.10

M Gastos deducibles

Descripción / Descripción		Valor (1)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Total		09

Masa hereditaria neta

Total ([01] + [02] - [03] + [05] - [07] - [08] - [09]) 11

**N Relación de bens e dereitos legados ou atribuidos singularmente polo causante a determinados habentes causa/
Relación de bienes y derechos legados o atribuidos singularmente por el causante a determinados causahabientes**

Descripción do legado / Descripción del legado	Suxerto pasivo legatario (Apelidos e nome)/ Sujeto pasivo legatario (Apellidos y nombre)	NIF	Valor neto (2)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
Total		12	

(1) Seguiranse as regras definidas no artigo 33 do Regulamento do imposto. Véxase páxina 10 das instrucciones / Se seguirán las reglas definidas en el artículo 33 del Reglamento del impuesto. Véase página 10 de las instrucciones

(2) Remítase á páxina 10 das instrucciones / Remítase a la página 10 de las instrucciones

Exemplar para a persoa interesada / administración - Ejemplar para la persona interesada / administración

RELACIÓN DE BENS QUE INTEGRAN A MASA HEREDITARIA / RELACIÓN DE BIENES QUE INTEGRAN LA MASA HEREDITARIA

Cubrírase unha única relación de bens por declaración. / Se cubrirá una única relación de bienes por declaración.

A relación de bens deberá ser introducida no seu sobre correspondente (**sobre principal**) / La relación de bienes deberá ser introducida en su sobre correspondiente (**sobre principal**)

NIF

Apelidos e nome do causante / Apellidos y nombre del causante

Páx./Pág. 11

O Percepcións de contratos de seguro sobre a / la vida
O.) Seguros suxeitos / Seguros sujetos

% titularidade/ % titularidad (1)	Entidade aseguradora/ Entidad aseguradora	Data do contrato/ Fecha del contrato	N.º de póliza	Herdeiro ao que corresponde/ Heredero al que corresponde	Valor (2)
1					
2					
3					
4					
5					
Total					21

O.) Seguros exentos

% titularidade/ % titularidad (1)	Entidade aseguradora/ Entidad aseguradora	Data do contrato/ Fecha del contrato	N.º de póliza	Herdeiro ao que corresponde/ Heredero al que corresponde	Valor (2)
1					
2					
3					
4					

P Doazóns e apartacións acumulables / Donaciones y apartaciones acumulables

Clave (3)	Descripción dos bens/ Descripción de los bienes	Herdeiros aos que afecta a acumulación / Herederos a los que afecta la acumulación	N.º expediente	Data da doazón ou apartación / Fecha de la donación o apartación	Valor (2)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
Total					22

(1) Detallarse a porcentaxe de titularidade que sobre o ben posúe o causante / Se detallará el porcentaje de titularidad que sobre el bien posee el causante.

(2) Valor real da parte dos bens ou dereitos correspondentes ó causante / Valor real de la parte de los bienes o derechos correspondientes al causante

(3) Utilízanse as seguintes claves de título do causante: P Pleno dominio; N Nua propiedade; I Dereito de aproveitamento por quendas (multipropiedade), propiedade a tempo parcial ou fórmulas similares con titularidade parcial do ben. / Se utilizarán las siguientes claves de título del causante: P Pleno dominio; N Nuda propiedad; I Derecho de aprovechamiento por turnos (multipropiedad), propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares con titularidad parcial del bien

Exemplar para a persoa interesada / administración - Ejemplar para la persona interesada / administración



NIF	Apelidos e nome do causante / <i>Apellidos y nombre del causante</i>	Páx./Pág. 12
-----	--	--------------

Q Solicitud de reducções non aplicables de oficio / Solicitud de reducciones no aplicables de oficio

24a	Reducción por adquisición de empresa individual ou negocio profesional/ Reducción por adquisición de empresa individual o negocio profesional.	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Reducción autonómica (99%) por adquisición de empresa individual ou negocio profesional/ <i>Reducción autonómica (99%) por adquisición de empresa individual o negocio profesional.</i>		
B	Reducción estatal (95%) por adquisición de empresa individual ou negocio profesional/ <i>Reducción estatal (95%) por adquisición de empresa individual o negocio profesional.</i>		
24b	Reducción adquisición de participacóns en entidades/ Reducción adquisición de participaciones en entidades	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Reducción autonómica (99%) por adquisición participacóns en entidades/ <i>Reducción autonómica (99%) por adquisición participaciones en entidades</i>		
B	Reducción estatal (95%) por adquisición participacóns en entidades/ <i>Reducción estatal (95%) por adquisición participaciones en entidades</i>		
24c	Reducción por patrimonio histórico/ Reducción por patrimonio histórico	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Adquisición de bens integrantes do Patrimonio Histórico Español ou do Patrimonio Histórico ou Cultural das Comunidades Autónomas (95%)/ <i>Adquisición de bienes integrantes del Patrimonio Histórico Español o del Patrimonio Histórico o Cultural de las Comunidades Autónomas (95%)</i>		
24d	Reducción por vivenda habitual/ Reducción por vivienda habitual	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Reducción por adquisición vivenda habitual / <i>Reducción por adquisición vivienda habitual</i>		
24e	Reducción por explotacións agrarias / Reducción por explotaciones agrarias	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Reducción autonómica (99%) por adquisición de explotación agraria e elementos afectos/ <i>Reducción autonómica (99%) por adquisición de explotación agraria y elementos afectos</i>		
B	Reducción autonómica (99%) por adquisición de fincas rústicas para transmisión posterior / <i>Reducción autonómica (99%) por adquisición de fincas rústicas para transmisión posterior</i>		
C	Transmisión da explotación-Inscripción rexistral / <i>Transmisión de la explotación-Inscripción registral (90%)</i>		
D	Explotación baixo unha soa linde / <i>Explotación bajo una sola linde (50%)</i>		
E	Transmisión parcial de explotacións e de predios rústicos/ <i>Transmisión parcial de explotaciones y de predios rústicos (75%)</i>		
F	Transmisión da explotación (agricultor mozo, asalariado agrario e cónxuge)/ <i>Transmisión de la explotación (agricultor joven, asalariado agrario y cónyuge) (100%)</i>		
G	Transmisión parcial de explotacións e de terrenos rústicos (agricultor mozo ou asalariado agrario) / <i>Transmisión parcial de explotaciones y de terrenos rústicos (agricultor joven o asalariado agrario) (85%)</i>		
H	Superficies incluídas en Planes de protección de interese natural (DA4º) / <i>Superficies incluidas en Planes de protección de interés natural (DA4º) (90%)</i>		
I	Superficies con Plan de Ordenación Forestal ou Plan Técnico de Xestión e Mellora Forestal (DA4º) / <i>Superficies con Plan de Ordenación Forestal o Plan Técnico de Gestión y Mejora Forestal (75%)</i>		
J	Superficie rústica dedicación forestal (DA4º) / <i>Superficie rústica dedicación forestal (DA4º) (50%)</i>		
24f	Outras reducções / Otras reducciones	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Adquisición de predios forestais de superficie de xestión e comercialización conxunta / <i>Adquisición de predios forestales de superficie de gestión y comercialización conjunta (99%)</i>		
B	Adquisición de bens para creación ou constitución de unha empresa ou negocio empresarial / <i>Adquisición de bienes para creación o constitución de una empresa o negocio empresarial (95%)</i>		
C	Adquisición de fincas rústicas incluídas na Rede galega de espazos protexidos / <i>Adquisición de fincas rústicas incluídas en la Red gallega de espacios protegidos (95%)</i>		
Z	OUTRAS/ OTRAS		
26	Reducción por transmisión consecutiva/ Reducción por transmisión consecutiva	Apartado da declaración / <i>Apartado de la declaración</i>	Nº do ben / <i>Nº del bien</i>
Cód.			
A	Reducción por transmisión consecutiva / <i>Reducción por transmisión consecutiva</i>		

(1) Remítase ás páxinas 11 a 16 das instruccions / *Remítase a las páginas 11 a 16 de las instrucciones*

Exemplar para a persoa interesada / administración - *Exemplar para la persona interesada / administración*



NIF	Apelidos e nome do causante / <i>Apellidos y nombre del causante</i>										ANEXO										
RELACIÓN DE SUXEITOS PASIVOS NA SUCESIÓN (1) RELACIÓN DE SUJETOS PASIVOS EN LA SUCESIÓN																					
NIF/DNI		APELIDOS E NOME / APELLIDOS Y NOMBRE										Data de nacemento/ Fecha de nacimiento									
Patrimonio preexistente		Parentesco co causante/ Parentesco con el causante		Número		Esc.		Andar/ Planta		Porta/ Puerta		Teléfono		Grupo		Discapacidade/ Discapacidad		¿Autoriza ao representante?/ ¿Autoriza al representante? (2)		Sí <input type="checkbox"/> NON/NO <input type="checkbox"/>	
Rúa, Praza, Avda... /Calle, Plaza, Avda...																					
Localidade / Localidad		Concello / Ayuntamiento		Provincia/País																	
Cód. postal																					
Sinatura / Firma:																					
NIF/DNI		APELIDOS E NOME / APELLIDOS Y NOMBRE										Data de nacemento/ Fecha de nacimiento									
Patrimonio preexistente		Parentesco co causante/ Parentesco con el causante		Número		Esc.		Andar/ Planta		Porta/ Puerta		Teléfono		Grupo		Discapacidade/ Discapacidad		¿Autoriza ao representante?/ ¿Autoriza al representante? (2)		Sí <input type="checkbox"/> NON/NO <input type="checkbox"/>	
Rúa, Praza, Avda... /Calle, Plaza, Avda...																					
Localidade / Localidad		Concello / Ayuntamiento		Provincia/País																	
Cód. postal																					
Sinatura / Firma:																					
NIF/DNI		APELIDOS E NOME / APELLIDOS Y NOMBRE										Data de nacemento/ Fecha de nacimiento									
Patrimonio preexistente		Parentesco co causante/ Parentesco con el causante		Número		Esc.		Andar/ Planta		Porta/ Puerta		Teléfono		Grupo		Discapacidade/ Discapacidad		¿Autoriza ao representante?/ ¿Autoriza al representante? (2)		Sí <input type="checkbox"/> NON/NO <input type="checkbox"/>	
Rúa, Praza, Avda... /Calle, Plaza, Avda...																					
Localidade / Localidad		Concello / Ayuntamiento		Provincia/País																	
Cód. postal																					
Sinatura / Firma:																					
NIF/DNI		APELIDOS E NOME / APELLIDOS Y NOMBRE										Data de nacemento/ Fecha de nacimiento									
Patrimonio preexistente		Parentesco co causante/ Parentesco con el causante		Número		Esc.		Andar/ Planta		Porta/ Puerta		Teléfono		Grupo		Discapacidade/ Discapacidad		¿Autoriza ao representante?/ ¿Autoriza al representante? (2)		Sí <input type="checkbox"/> NON/NO <input type="checkbox"/>	
Rúa, Praza, Avda... /Calle, Plaza, Avda...																					
Localidade / Localidad		Concello / Ayuntamiento		Provincia/País																	
Cód. postal																					
Sinatura / Firma:																					

(1) Os datos consignaranse de acordo coas páxina 4 e 5 das instrucións / Los datos se consignarán de acuerdo con la página 4 y 5 de las instrucciones.
(2) Consignarase se o suxeito pasivo outorga a súa representación aos efectos de presentar este imposto, en caso afirmativo deberá acompañar a autorización escrita que o acredite / Se consignará si el sujeto pasivo otorga su representación a los efectos de presentar este impuesto, en caso afirmativo deberá acompañar la autorización escrita que lo acredite.

Exemplar para a persoa interesada / administración - Ejemplar para la persona interesada / administración



PROTECCIÓN DE DATOS/
PROTECCIÓN DE DATOS

Modelo

D650

Información básica sobre protección de datos persoais. Tratamento para finalidades tributarias

Responsable do tratamento	Axencia Tributaria de Galicia.
Finalidades do tratamento	Desenrollo das tarefas de atención cidadá, xestión, inspección e recaudación tributaria en relación cos tributos estatais cedidos e propios da Xunta de Galicia.
Lexitimación para o tratamento	Cumprimento da normativa tributaria.
Destinatarios dos datos	Os datos non se comunicarán a terceiros, agás nos casos previsto pola Lei Xeral Tributaria: cesión a outras administracións tributarias, órganos xudiciais, etc..
Exercicio de derechos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, limitación, portabilidad e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .

Información básica sobre protección de datos personales. Tratamiento para finalidades tributarias

Responsable del tratamiento	Agencia Tributaria de Galicia.
Finalidades del tratamiento	Desarrollo de las tareas de atención ciudadana, gestión, inspección y recaudación tributaria en relación con los tributos estatales cedidos y propios de la Xunta de Galicia.
Legitimación para el tratamiento	Cumplimiento de la normativa tributaria.
Destinatarios de los datos	Los datos no se comunicarán a terceros, excepto en los casos previsto por la Ley General Tributaria: cesión a otras administraciones tributarias, órganos judiciales, etc.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, limitación, portabilidad y supresión de sus datos, a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común según se recoge en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .



ANEXO III Modelo 650

Delegación da Axencia Tributaria de Galicia (1) <i>Delegación de la Agencia Tributaria de Galicia</i>	IMPOSTO SOBRE SUCESIÓNS E DOAZÓNNS/ IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES AUTOLIQUIDACIÓN DE SUCESIÓNS/ AUTOLIQUIDACIÓN DE SUCESIONES	XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  Axencia Tributaria de Galicia																																																																																																																												
Oficina liquidadora de <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> Outros/ <input type="checkbox"/> Legado <input type="checkbox"/> Pacto mejoría/ <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> (5) Solicitud prescripción/ <input type="checkbox"/> (4) Liquidación complementaria <input type="checkbox"/> (6) Consolidación de dominio <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> NIF usufructuario <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> N.º expediente: Suxito pasivo / Sujeto pasivo (8) NIF/DNI _____ Apellidos e nome / Apellidos y nombre _____ Correo electrónico _____ Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda _____ N.º Esc. Andar/Planta _____ Porta/Puerta _____ Concello/Ayuntamiento _____ Provincia _____ C.P. _____ (9) Discapacidade /Discapacidad _____ (10) Data de nacemento / Fecha de nacimiento _____ (11) Parentesco _____ (12) Grupo _____ (13) Patrimonio preexistente _____ Teléfono _____ 33% 65%	Modelo 650  0123456789 SÓLO PRUEBA Día _____ Mes _____ Ano/ Año _____																																																																																																																													
Causante (14) NIF/DNI _____ Apellidos e nome / Apellidos y nombre _____ Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda _____ N.º Esc. Andar/Planta _____ Porta/Puerta _____ Concello/Ayuntamiento _____ Provincia _____ Código postal _____ Representante (15) NIF/DNI _____ Apellidos e nome / Apellidos y nombre _____ Correo electrónico _____ Teléfono _____ Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda _____ N.º Esc. Andar/Planta _____ Porta/Puerta _____ Concello/Ayuntamiento _____ Provincia _____ C.P. _____																																																																																																																														
Liquidación <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">CONCEPTO</th> <th style="width: 5%;">IMPORTE</th> <th colspan="2" style="width: 90%;">Para cubrir solemene nos supuestos de acumulación, adquisición da mia propiedade e/ou extinción do usufruto (art. 30 da Lei e 51.2 do reglamento do imposto) / Para cubrir solamente en los supuestos de acumulación, adquisición da mera propiedade y/o extinción del usufruto (art. 30 da Ley e 51.2 do reglamento del impuesto).</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos ...</td> <td>01</td> <td style="width: 5%;">CONCEPTO</td> <td style="width: 5%;">IMPORTE</td> </tr> <tr> <td>Adición de bens / Adición de bienes</td> <td>02</td> <td>Acumulacións / Acumulaciones</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Exencións / Exenciones</td> <td>03</td> <td>BASE LIQUIDABLE TEÓRICA</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>TOTAL [01+02-03] ...</td> <td>04</td> <td>TARIFA Ata/Hasta Resto ao/al.....%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Enxoval doméstico / Ajuar doméstico</td> <td>05</td> <td>Total cota teórica / Total cota teórica</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>MASA HEREDITARIA (04+05)</td> <td>06</td> <td>Tipo medio efectivo de gravame/</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cargas deducibles</td> <td>07</td> <td>[14]/100</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Débedas deducibles/Deudas deducibles</td> <td>08</td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gastos deducibles</td> <td>09</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL [07+08+09] ...</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>MASA HEREDITARIA NETA (06-10)</td> <td>11</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Porción hereditaria individual</td> <td>20</td> <td>TARIFA Ata/Hasta Resto ao/al.....%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Seguros de vida</td> <td>21</td> <td>COTA INTEGRAL / CUOTA INTEGRAL [Tarifa ou/o 27*15]</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>BASE IMPONÍBLE / BASE IMPONIBLE (20+21)</td> <td>23</td> <td>Coefficiente</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>Empresa individual , negocio profesional</td> <td>24a</td> <td>Cota tributaria / Cuota Tributaria (30*31)</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>Part. en entidades / Part. en entidades</td> <td>24b</td> <td>Deducción exceso cota / Deducción exceso cuota (art. 22.1)</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Adq.Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrim. Histórico, cultural</td> <td>24c</td> <td>COTA TRIBUTARIA AXUSTADA/ CUOTA TRIBUTARIA AJUSTADA (32 - 33)</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>Adq. Viv. habitual causante</td> <td>24d</td> <td>Deducción sobre imposición internacional / Deducción doble imposición internacional</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Adq. Explotación agraria, elem. afectos</td> <td>24e</td> <td>Deducción cotas anteriores / Deducción cotas anteriores</td> <td>36a</td> </tr> <tr> <td>Outras reducções / Otras reducciones</td> <td>24f</td> <td>Deducción taxa valoración / Deducción taxa valoración</td> <td>36b</td> </tr> <tr> <td>Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio</td> <td>24</td> <td>Recarga / Recargo</td> <td>37a</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Xuros de recarga / Intereses de recargo</td> <td>37b</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>TOTAL A INGRESAR (42+37)</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">Pagamento/Pago</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO I <input type="checkbox"/> Aprazamento/fractionamento- A </td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> Reconocimiento de débida/ Reconocimiento de deuda** R <input type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE/ Pago con Bienes PHE*** P </td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">Ingreso</td> </tr> <tr> <td>Selo/Sello</td> <td colspan="2">Data de ingreso/Fecha de ingreso</td> <td>Número</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td>Importe</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.</td> </tr> </tbody> </table>			CONCEPTO	IMPORTE	Para cubrir solemene nos supuestos de acumulación, adquisición da mia propiedade e/ou extinción do usufruto (art. 30 da Lei e 51.2 do reglamento do imposto) / Para cubrir solamente en los supuestos de acumulación, adquisición da mera propiedade y/o extinción del usufruto (art. 30 da Ley e 51.2 do reglamento del impuesto).		Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos ...	01	CONCEPTO	IMPORTE	Adición de bens / Adición de bienes	02	Acumulacións / Acumulaciones	22	Exencións / Exenciones	03	BASE LIQUIDABLE TEÓRICA	13	TOTAL [01+02-03] ...	04	TARIFA Ata/Hasta Resto ao/al.....%		Enxoval doméstico / Ajuar doméstico	05	Total cota teórica / Total cota teórica	14	MASA HEREDITARIA (04+05)	06	Tipo medio efectivo de gravame/		Cargas deducibles	07	[14]/100	15	Débedas deducibles/Deudas deducibles	08	%		Gastos deducibles	09			TOTAL [07+08+09] ...	10			MASA HEREDITARIA NETA (06-10)	11			Porción hereditaria individual	20	TARIFA Ata/Hasta Resto ao/al.....%		Seguros de vida	21	COTA INTEGRAL / CUOTA INTEGRAL [Tarifa ou/o 27*15]	30	BASE IMPONÍBLE / BASE IMPONIBLE (20+21)	23	Coefficiente	31	Empresa individual , negocio profesional	24a	Cota tributaria / Cuota Tributaria (30*31)	32	Part. en entidades / Part. en entidades	24b	Deducción exceso cota / Deducción exceso cuota (art. 22.1)	33	Adq.Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrim. Histórico, cultural	24c	COTA TRIBUTARIA AXUSTADA/ CUOTA TRIBUTARIA AJUSTADA (32 - 33)	34	Adq. Viv. habitual causante	24d	Deducción sobre imposición internacional / Deducción doble imposición internacional	35	Adq. Explotación agraria, elem. afectos	24e	Deducción cotas anteriores / Deducción cotas anteriores	36a	Outras reducções / Otras reducciones	24f	Deducción taxa valoración / Deducción taxa valoración	36b	Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio	24	Recarga / Recargo	37a			Xuros de recarga / Intereses de recargo	37b			TOTAL A INGRESAR (42+37)	38	Pagamento/Pago				<input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO I <input type="checkbox"/> Aprazamento/fractionamento- A		<input type="checkbox"/> Reconocimiento de débida/ Reconocimiento de deuda** R <input type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE/ Pago con Bienes PHE*** P		Ingreso				Selo/Sello	Data de ingreso/Fecha de ingreso		Número				Importe	XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.				XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.			
CONCEPTO	IMPORTE	Para cubrir solemene nos supuestos de acumulación, adquisición da mia propiedade e/ou extinción do usufruto (art. 30 da Lei e 51.2 do reglamento do imposto) / Para cubrir solamente en los supuestos de acumulación, adquisición da mera propiedade y/o extinción del usufruto (art. 30 da Ley e 51.2 do reglamento del impuesto).																																																																																																																												
Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos ...	01	CONCEPTO	IMPORTE																																																																																																																											
Adición de bens / Adición de bienes	02	Acumulacións / Acumulaciones	22																																																																																																																											
Exencións / Exenciones	03	BASE LIQUIDABLE TEÓRICA	13																																																																																																																											
TOTAL [01+02-03] ...	04	TARIFA Ata/Hasta Resto ao/al.....%																																																																																																																												
Enxoval doméstico / Ajuar doméstico	05	Total cota teórica / Total cota teórica	14																																																																																																																											
MASA HEREDITARIA (04+05)	06	Tipo medio efectivo de gravame/																																																																																																																												
Cargas deducibles	07	[14]/100	15																																																																																																																											
Débedas deducibles/Deudas deducibles	08	%																																																																																																																												
Gastos deducibles	09																																																																																																																													
TOTAL [07+08+09] ...	10																																																																																																																													
MASA HEREDITARIA NETA (06-10)	11																																																																																																																													
Porción hereditaria individual	20	TARIFA Ata/Hasta Resto ao/al.....%																																																																																																																												
Seguros de vida	21	COTA INTEGRAL / CUOTA INTEGRAL [Tarifa ou/o 27*15]	30																																																																																																																											
BASE IMPONÍBLE / BASE IMPONIBLE (20+21)	23	Coefficiente	31																																																																																																																											
Empresa individual , negocio profesional	24a	Cota tributaria / Cuota Tributaria (30*31)	32																																																																																																																											
Part. en entidades / Part. en entidades	24b	Deducción exceso cota / Deducción exceso cuota (art. 22.1)	33																																																																																																																											
Adq.Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrim. Histórico, cultural	24c	COTA TRIBUTARIA AXUSTADA/ CUOTA TRIBUTARIA AJUSTADA (32 - 33)	34																																																																																																																											
Adq. Viv. habitual causante	24d	Deducción sobre imposición internacional / Deducción doble imposición internacional	35																																																																																																																											
Adq. Explotación agraria, elem. afectos	24e	Deducción cotas anteriores / Deducción cotas anteriores	36a																																																																																																																											
Outras reducções / Otras reducciones	24f	Deducción taxa valoración / Deducción taxa valoración	36b																																																																																																																											
Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio	24	Recarga / Recargo	37a																																																																																																																											
		Xuros de recarga / Intereses de recargo	37b																																																																																																																											
		TOTAL A INGRESAR (42+37)	38																																																																																																																											
Pagamento/Pago																																																																																																																														
<input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO I <input type="checkbox"/> Aprazamento/fractionamento- A		<input type="checkbox"/> Reconocimiento de débida/ Reconocimiento de deuda** R <input type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE/ Pago con Bienes PHE*** P																																																																																																																												
Ingreso																																																																																																																														
Selo/Sello	Data de ingreso/Fecha de ingreso		Número																																																																																																																											
			Importe																																																																																																																											
XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.																																																																																																																														
XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.																																																																																																																														

Os contribuyentes, en caso de que existan administracións tributarias, pagar os derechos serán definitivos no sentido 34 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, verba tributaria, así como dos decretos definidos no artigo 13 da Lei 39/2015, do 1 de decembro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas. / Los contribuyentes, en caso de que existan administraciones tributarias, pagar los derechos serán definitivos en el sentido 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, de tributaria, así como los decretos definidos en el artículo 13 de la Ley 39/2015, del 1 de diciembre, de procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.
 *ATENCIÓN: En ningún caso entenderse presentada a solicitud de aprobamiento/fraccionamiento por simple presentación deste modelo. Marcando este recadro comunica á Administración que va presentar una solicitud de aprobamiento/fraccionamiento de la deuda tributaria a que se refire este impreso. / *ATENCIÓN: En ningún caso entenderse presentada a solicitud de aprobamiento/fraccionamiento por simple presentación deste modelo. Marcando este recadro comunica á Administración que va presentar una solicitud de aprobamiento/fraccionamiento de la deuda tributaria a que se refire este impreso.
 **ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que reconoce a existencia de una deuda derivada da autoliquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago da de deuda, efectuará importe, se le exigirá por la simple presentación deste modelo.
 ***ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que va presentar una solicitud de pago mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitud pola simple presentación deste modelo. / **ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica á Administración que va a presentar una solicitud de pago mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por la simple presentación de este modelo.

Exemplar para a persoa interesada / administración - Exemplar para la persona interesada / administración



<p>Delegación da Axencia Tributaria de Galicia (1) Delegación de la Agencia Tributaria de Galicia</p> <p>Oficina liquidadora de</p> <p>(2) Heranza/ Herencia H Legado L Apartación T Outros/ Otros (3) Liquidación parcial P (4) Liquidación complementaria A (5) Solicitud de prescripción / (6) Consolidación de dominio D NIF usufrutuario/ NIF usufructuario C N.º expediente:</p>	<p>IMPOSTO SOBRE SUCESIÓNS E DOAZÓNS/ IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES</p> <p>AUTOLIQUIDACIÓN DE SUCESIÓNS/ AUTOLIQUIDACIÓN DE SUCESIONES</p>	<p>XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</p> <p>Modelo 650</p> <p>Axencia Tributaria de Galicia</p> <p> 0123456789 SOLO PRUEBA</p> <p>Día _____ Mes _____ Ano/ Año _____</p>																																																																																																																
Suxeto pasivo / Sujeto pasivo (8) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">NIF/DNI</td> <td style="width: 45%;">Apelidos e nome / Apellidos y nombre</td> <td style="width: 40%;">Correo electrónico</td> </tr> <tr> <td>Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda</td> <td>N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta</td> <td>Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.</td> </tr> <tr> <td>(9) Discapacidade /Discapacidad 33% 65%</td> <td>(10) Data de nacemento/ Fecha de nacimiento</td> <td>(11) Parentesco (12) Grupo (13) Patrimonio preexistente Teléfono</td> </tr> </table>			NIF/DNI	Apelidos e nome / Apellidos y nombre	Correo electrónico	Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta	Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.	(9) Discapacidade /Discapacidad 33% 65%	(10) Data de nacemento/ Fecha de nacimiento	(11) Parentesco (12) Grupo (13) Patrimonio preexistente Teléfono																																																																																																							
NIF/DNI	Apelidos e nome / Apellidos y nombre	Correo electrónico																																																																																																																
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta	Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.																																																																																																																
(9) Discapacidade /Discapacidad 33% 65%	(10) Data de nacemento/ Fecha de nacimiento	(11) Parentesco (12) Grupo (13) Patrimonio preexistente Teléfono																																																																																																																
Causante (14) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">NIF/DNI</td> <td style="width: 45%;">Apelidos e nome / Apellidos y nombre</td> <td style="width: 40%;">Correo electrónico</td> </tr> <tr> <td>Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda</td> <td>N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta</td> <td>Concello/Ayuntamiento Provincia Código postal</td> </tr> </table>			NIF/DNI	Apelidos e nome / Apellidos y nombre	Correo electrónico	Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta	Concello/Ayuntamiento Provincia Código postal																																																																																																										
NIF/DNI	Apelidos e nome / Apellidos y nombre	Correo electrónico																																																																																																																
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta	Concello/Ayuntamiento Provincia Código postal																																																																																																																
Representante (15) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">NIF/DNI</td> <td style="width: 45%;">Apelidos e nome / Apellidos y nombre</td> <td style="width: 40%;">Correo electrónico</td> </tr> <tr> <td>Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda</td> <td>N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta</td> <td>Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.</td> </tr> </table>			NIF/DNI	Apelidos e nome / Apellidos y nombre	Correo electrónico	Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta	Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.																																																																																																										
NIF/DNI	Apelidos e nome / Apellidos y nombre	Correo electrónico																																																																																																																
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta	Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.																																																																																																																
Liquidación <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">CONCEPTO</th> <th style="width: 70%;">IMPORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Adición de bens /Adición de bienes</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>Exencions / Exenciones</td> <td>03</td> </tr> <tr> <td>TOTAL (01+02-03)</td> <td>04</td> </tr> <tr> <td>Envío doméstico /Aliviar doméstico</td> <td>05</td> </tr> <tr> <td>MASA HEREDITARIA (04-05)</td> <td>06</td> </tr> <tr> <td>Cargas deducibles.....</td> <td>07</td> </tr> <tr> <td>Débedas deducibles/Deudas deducibles.....</td> <td>08</td> </tr> <tr> <td>Gastos deducibles.....</td> <td>09</td> </tr> <tr> <td>TOTAL (07+08+09)</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>MASA HEREDITARIA NETA (06-10)</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Porción hereditaria individual</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Seguros de vida</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>BASE IMPONÍVEL / BASE IMPONIBLE (20+21)</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>REDUÇÕES / REDUCCIONES</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Empresa individual , negocio profesional</td> <td>24a</td> </tr> <tr> <td>Part. en entidades / Part. en entidades</td> <td>24b</td> </tr> <tr> <td>Adq. Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrín. Histórico, cultural</td> <td>24c</td> </tr> <tr> <td>Adq. Viv. habitual causante</td> <td>24d</td> </tr> <tr> <td>Adq. Explotación agraria, elem. afectos</td> <td>24e</td> </tr> <tr> <td>Outras reduções / Otras reducciones</td> <td>24f</td> </tr> <tr> <td>Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>REDUC. por seguros de vida</td> <td>25a</td> </tr> <tr> <td>REDUC. por parentesco</td> <td>25b</td> </tr> <tr> <td>Reduc. discapacidade e outras / Reduc. discapacidad y otras</td> <td>25c</td> </tr> <tr> <td>Total de reduc. aplicables de oficio</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Reduc. por transmisión consecutiva</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>BASE LIQUIDABLE (23-24-25-26)</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>Pagamento/Pago</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO</td> <td>I</td> <td><input type="checkbox"/> Recogimiento de débida/ Reconocimiento de deuda**</td> <td>R</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Aplazamiento/fraccionamiento*</td> <td>A</td> <td><input type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE/ Pago con bienes PHE***</td> <td>P</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Ingreso</td> </tr> <tr> <td>Selo/Sello</td> <td colspan="3">Data de ingreso/Fecha de ingreso</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">Os contribuyentes, nas súas relacións coas administracións tributarias, gozan dos dereitos sexuais definidos no artigo 32 da Lei 56/2003 de 17 de decembro, sobre tributaria, así como dos dereitos definidos en artigo 13 da Lei 29/2015, de 1 de outubro, de procedimento administrativo común das Administracións Públicas. / Los contribuyentes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 56/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 29/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">*ATENCIÓN: En ningún caso entenderase presentada a solicitud de aplazamiento/fraccionamiento pola simple presentación deste modelo. Marcando este recadro comunica á Administración que va presentar unha solicitude de aplazamiento/fraccionamento da débida tributaria á que se refire este impreso. / *ATENCIÓN: En ningún caso entenderá presentada la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento de la deuda tributaria si se refiere a una deuda derivada de la liquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento.</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">**ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que reconoce a existencia dunha débida derivada da autoliquidación presentada polo dito importe e que non fa efectivo o seu importe neste ítre. Transcurrido o prazo voluntario de pagamento da débida sen fazer efectivo o seu importe, esixiránse pola vía de constripción, nas condicións establecidas na normativa tributaria. / **ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que reconoce la existencia de una deuda derivada de la autoliquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de constripción.</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">***ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica a la Administración que va presentar unha solicitud de pagamento mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da débida tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por simple presentación de este modelo. / ***ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que va presentar una solicitud de pago mediante la entrega de bienes del Patrimonio Histórico Español de la deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por la simple presentación de este modelo.</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">Firma e data/Firma y fecha</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">FIRMA DO SUXETO PASIVO OU REPRESENTANTE/ FIRMA DEL SUJETO PASIVO O REPRESENTANTE</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">_____ de _____ do/de _____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Número</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">Importe</td> </tr> </tbody> </table>			CONCEPTO	IMPORTE	Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos	01	Adición de bens /Adición de bienes	02	Exencions / Exenciones	03	TOTAL (01+02-03)	04	Envío doméstico /Aliviar doméstico	05	MASA HEREDITARIA (04-05)	06	Cargas deducibles.....	07	Débedas deducibles/Deudas deducibles.....	08	Gastos deducibles.....	09	TOTAL (07+08+09)	10	MASA HEREDITARIA NETA (06-10)	11	Porción hereditaria individual	20	Seguros de vida	21	BASE IMPONÍVEL / BASE IMPONIBLE (20+21)	23	REDUÇÕES / REDUCCIONES		Empresa individual , negocio profesional	24a	Part. en entidades / Part. en entidades	24b	Adq. Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrín. Histórico, cultural	24c	Adq. Viv. habitual causante	24d	Adq. Explotación agraria, elem. afectos	24e	Outras reduções / Otras reducciones	24f	Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio	24	REDUC. por seguros de vida	25a	REDUC. por parentesco	25b	Reduc. discapacidade e outras / Reduc. discapacidad y otras	25c	Total de reduc. aplicables de oficio	25	Reduc. por transmisión consecutiva	26	BASE LIQUIDABLE (23-24-25-26)	27	Pagamento/Pago		<input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO	I	<input type="checkbox"/> Recogimiento de débida/ Reconocimiento de deuda**	R	<input type="checkbox"/> Aplazamiento/fraccionamiento*	A	<input type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE/ Pago con bienes PHE***	P	Ingreso				Selo/Sello	Data de ingreso/Fecha de ingreso			XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.				Os contribuyentes, nas súas relacións coas administracións tributarias, gozan dos dereitos sexuais definidos no artigo 32 da Lei 56/2003 de 17 de decembro, sobre tributaria, así como dos dereitos definidos en artigo 13 da Lei 29/2015, de 1 de outubro, de procedimento administrativo común das Administracións Públicas. / Los contribuyentes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 56/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 29/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.				*ATENCIÓN: En ningún caso entenderase presentada a solicitud de aplazamiento/fraccionamiento pola simple presentación deste modelo. Marcando este recadro comunica á Administración que va presentar unha solicitude de aplazamiento/fraccionamento da débida tributaria á que se refire este impreso. / *ATENCIÓN: En ningún caso entenderá presentada la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento de la deuda tributaria si se refiere a una deuda derivada de la liquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento.				**ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que reconoce a existencia dunha débida derivada da autoliquidación presentada polo dito importe e que non fa efectivo o seu importe neste ítre. Transcurrido o prazo voluntario de pagamento da débida sen fazer efectivo o seu importe, esixiránse pola vía de constripción, nas condicións establecidas na normativa tributaria. / **ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que reconoce la existencia de una deuda derivada de la autoliquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de constripción.				***ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica a la Administración que va presentar unha solicitud de pagamento mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da débida tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por simple presentación de este modelo. / ***ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que va presentar una solicitud de pago mediante la entrega de bienes del Patrimonio Histórico Español de la deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por la simple presentación de este modelo.				Firma e data/Firma y fecha				FIRMA DO SUXETO PASIVO OU REPRESENTANTE/ FIRMA DEL SUJETO PASIVO O REPRESENTANTE				_____ de _____ do/de _____				Número	Importe		
CONCEPTO	IMPORTE																																																																																																																	
Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos	01																																																																																																																	
Adición de bens /Adición de bienes	02																																																																																																																	
Exencions / Exenciones	03																																																																																																																	
TOTAL (01+02-03)	04																																																																																																																	
Envío doméstico /Aliviar doméstico	05																																																																																																																	
MASA HEREDITARIA (04-05)	06																																																																																																																	
Cargas deducibles.....	07																																																																																																																	
Débedas deducibles/Deudas deducibles.....	08																																																																																																																	
Gastos deducibles.....	09																																																																																																																	
TOTAL (07+08+09)	10																																																																																																																	
MASA HEREDITARIA NETA (06-10)	11																																																																																																																	
Porción hereditaria individual	20																																																																																																																	
Seguros de vida	21																																																																																																																	
BASE IMPONÍVEL / BASE IMPONIBLE (20+21)	23																																																																																																																	
REDUÇÕES / REDUCCIONES																																																																																																																		
Empresa individual , negocio profesional	24a																																																																																																																	
Part. en entidades / Part. en entidades	24b																																																																																																																	
Adq. Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrín. Histórico, cultural	24c																																																																																																																	
Adq. Viv. habitual causante	24d																																																																																																																	
Adq. Explotación agraria, elem. afectos	24e																																																																																																																	
Outras reduções / Otras reducciones	24f																																																																																																																	
Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio	24																																																																																																																	
REDUC. por seguros de vida	25a																																																																																																																	
REDUC. por parentesco	25b																																																																																																																	
Reduc. discapacidade e outras / Reduc. discapacidad y otras	25c																																																																																																																	
Total de reduc. aplicables de oficio	25																																																																																																																	
Reduc. por transmisión consecutiva	26																																																																																																																	
BASE LIQUIDABLE (23-24-25-26)	27																																																																																																																	
Pagamento/Pago																																																																																																																		
<input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO	I	<input type="checkbox"/> Recogimiento de débida/ Reconocimiento de deuda**	R																																																																																																															
<input type="checkbox"/> Aplazamiento/fraccionamiento*	A	<input type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE/ Pago con bienes PHE***	P																																																																																																															
Ingreso																																																																																																																		
Selo/Sello	Data de ingreso/Fecha de ingreso																																																																																																																	
XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO.																																																																																																																		
Os contribuyentes, nas súas relacións coas administracións tributarias, gozan dos dereitos sexuais definidos no artigo 32 da Lei 56/2003 de 17 de decembro, sobre tributaria, así como dos dereitos definidos en artigo 13 da Lei 29/2015, de 1 de outubro, de procedimento administrativo común das Administracións Públicas. / Los contribuyentes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 56/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 29/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.																																																																																																																		
*ATENCIÓN: En ningún caso entenderase presentada a solicitud de aplazamiento/fraccionamiento pola simple presentación deste modelo. Marcando este recadro comunica á Administración que va presentar unha solicitude de aplazamiento/fraccionamento da débida tributaria á que se refire este impreso. / *ATENCIÓN: En ningún caso entenderá presentada la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento de la deuda tributaria si se refiere a una deuda derivada de la liquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento.																																																																																																																		
**ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que reconoce a existencia dunha débida derivada da autoliquidación presentada polo dito importe e que non fa efectivo o seu importe neste ítre. Transcurrido o prazo voluntario de pagamento da débida sen fazer efectivo o seu importe, esixiránse pola vía de constripción, nas condicións establecidas na normativa tributaria. / **ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que reconoce la existencia de una deuda derivada de la autoliquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de constripción.																																																																																																																		
***ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica a la Administración que va presentar unha solicitud de pagamento mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da débida tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por simple presentación de este modelo. / ***ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que va presentar una solicitud de pago mediante la entrega de bienes del Patrimonio Histórico Español de la deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por la simple presentación de este modelo.																																																																																																																		
Firma e data/Firma y fecha																																																																																																																		
FIRMA DO SUXETO PASIVO OU REPRESENTANTE/ FIRMA DEL SUJETO PASIVO O REPRESENTANTE																																																																																																																		
_____ de _____ do/de _____																																																																																																																		
Número	Importe																																																																																																																	

Os contribuyentes, nas súas relacións coas administracións tributarias, gozan dos dereitos sexuais definidos no artigo 32 da Lei 56/2003 de 17 de decembro, sobre tributaria, así como dos dereitos definidos en artigo 13 da Lei 29/2015, de 1 de outubro, de procedimento administrativo común das Administracións Públicas. / Los contribuyentes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 56/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 29/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

*ATENCIÓN: En ningún caso entenderase presentada a solicitud de aplazamiento/fraccionamiento pola simple presentación deste modelo. Marcando este recadro comunica á Administración que va presentar unha solicitude de aplazamiento/fraccionamento da débida tributaria á que se refire este impreso. / *ATENCIÓN: En ningún caso entenderá presentada la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento de la deuda tributaria si se refiere a una deuda derivada de la liquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento.

**ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que reconoce a existencia dunha débida derivada da autoliquidación presentada polo dito importe e que non fa efectivo o seu importe neste ítre. Transcurrido o prazo voluntario de pagamento da débida sen fazer efectivo o seu importe, esixiránse pola vía de constripción, nas condicións establecidas na normativa tributaria. / **ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que reconoce la existencia de una deuda derivada de la autoliquidación presentada por dicho importe y que no hace efectivo su importe en este momento. Transcurrido el plazo voluntario de pago de la deuda tributaria, se le podrá presentar en la Administración la solicitud de constripción.

***ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica a la Administración que va presentar unha solicitud de pago mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da débida tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por simple presentación de este modelo. / ***ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunica a la Administración que va presentar una solicitud de pago mediante la entrega de bienes del Patrimonio Histórico Español de la deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por la simple presentación de este modelo.

Carta de pago

Consultar a información básica sobre protección de datos na última folia do modelo

Delegación da Axencia Tributaria de Galicia (1) Delegación de la Agencia Tributaria de Galicia		XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Oficina liquidadora de		Modelo
IMPOSTO SOBRE SUCESIÓNS E DOAZÓNIS/ IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES		
AUTOLIQUIDACIÓN DE SUCESIÓNS / AUTOLIQUIDACIÓN DE SUCESIONES		
Axencia Tributaria de Galicia		
650		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> Herdanza/ Herencia <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> Legado <input type="checkbox"/> L </div> <div style="width: 45%;"> Apartación Pacto mellor/ Pacto mejor <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> Outros/ Otros </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> Liquidación parcial <input type="checkbox"/> P (4) Liquidación complementaria </div> <div style="width: 45%;"> (5) Solicitud prescripción / Solicitud de prescripción <input type="checkbox"/> </div> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> Consolidación de dominio <input type="checkbox"/> C </div> <div style="width: 45%;"> NIF usufructario/ NIF usufructario <input type="checkbox"/> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> N.º expediente: _____ </div> </div>		
0123456789 SÓLO PRUEBA		
Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Ano/Año <input type="text"/>		
Suxito pasivo / Sujeto pasivo (8)		
NIF/DNI Apelidos e nome / Apellidos y nombre		
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.		
(9) Discapacidade / Discapacidad (10) Data de nacemento / Fecha de nacimiento (11) Parentesco (12) Grupo (13) Patrimonio preexistente Teléfono		
33% 65%		
Causante (14)		
NIF/DNI Apelidos e nome / Apellidos y nombre		
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta Concello/Ayuntamiento Provincia Código postal		
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.		
Representante (15)		
NIF/DNI Apelidos e nome / Apellidos y nombre		
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta Concello/Ayuntamiento Provincia Teléfono		
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda N.º Esc. Andar/Planta Porta/Puerta Concello/Ayuntamiento Provincia C.P.		
Liquidación		
CONCEPTO IMPORTE		
Valor real de bens e dereitos / Valor real de bienes y derechos ... 01 .		
Adición de bens / Adición de bienes ... 02 .		
Exencións / Exenciones ... 03 .		
TOTAL [01+02-03] 04 .		
Enxoval doméstico / Ajuar doméstico ... 05 .		
MASA HEREDITARIA (04+05) 06 .		
Cargas deducibles ... 07 .		
Débedas deducibles / Deudas deducibles ... 08 .		
Gastos deducibles ... 09 .		
TOTAL [07+08-09] 10 .		
MASA HEREDITARIA NETA (06-10) 11 .		
Porción hereditaria individual ... 20 .		
Seguros de vida ... 21 .		
BASE IMPONIBLE / BASE IMPONIBLE (20+21) 23 .		
REDUCCIONES / REDUCCIONES		
Empresa individual , negocio profesional 24a .		
Part. en entidades / Part. en entidades 24b .		
Adq.Bens Patrim. Histórico, cultural / Adq. Bienes Patrim. Histórico, cultural 24c .		
Adq. Viv. habitual causante 24d .		
Adq. Explotación agraria, elem. afectos 24e .		
Outras reduccións / Otras reducciones 24f .		
Total non aplicables de oficio / Total no aplicables de oficio 24 .		
Pagamento/Pago		
IMPORTE INGRESADO 1 .		
Agravamento/fraccionamento- Aplazamiento/fraccionamiento* A .		
Recofracemento de débeda/ Reconocimiento de deuda** R .		
Pagamento con bens PHE/ Pago con bienes PHE*** P .		
Ingreso		
Selo/Sello Data de ingreso/Fecha de ingreso Número Importe		
Firma e data/Firma y fecha		
FIRMA DO SUXEITO PASIVO OU REPRESENTANTE / FIRMA DEL SUJETO PASIVO O REPRESENTANTE		
de _____ do/de _____		

Exemplar para la entidad colaboradora / Ejemplar para la entidad colaboradora



PROTECCIÓN DE DATOS/
PROTECCIÓN DE DATOS

Modelo

650

Información básica sobre protección de datos persoais. Tratamento para finalidades tributarias

Responsable do tratamento	Axencia Tributaria de Galicia.
Finalidades do tratamiento	Desenrollo das tarefas de atención ciudadá, xestión, inspección e recadación tributaria en relación cos tributos estatais cedidos e propios da Xunta de Galicia.
Lexitimación para o tratamiento	Cumprimento da normativa tributaria.
Destinatarios dos datos	Os datos non se comunicarán a terceiros, agás nos casos previsto pola Lei Xeral Tributaria: cesión a outras administracións tributarias, órganos xudiciais, etc..
Ejercicio de derechos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, limitación, portabilidad e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .

Información básica sobre protección de datos personales. Tratamiento para finalidades tributarias

Responsable del tratamiento	Agencia Tributaria de Galicia.
Finalidades del tratamiento	Desarrollo de las tareas de atención ciudadana, gestión, inspección y recaudación tributaria en relación con los tributos estatales cedidos y propios de la Xunta de Galicia.
Legitimación para el tratamiento	Cumplimiento de la normativa tributaria.
Destinatarios de los datos	Los datos no se comunicarán a terceros, excepto en los casos previsto por la Ley General Tributaria: cesión a otras administraciones tributarias, órganos judiciales, etc.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, limitación, portabilidad y supresión de sus datos, a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común según se recoge en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/la de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .



ANEXO IV Modelo 651

Delegación da Axencia Tributaria de Galicia (1) Delegación de la Agencia Tributaria de Galicia		OFICINA LIQUIDADORA DE		IMPOSTO SOBRE SUCESIÓNS E DOAZÓNS/ IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES		XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		Modelo			
				AUTOLIQUIDACIÓN DE DOAZÓNS / AUTOLIQUIDACIÓN DE DONACIONES				651			
SUSCRITO PASIVO (2)		NIF/DNI	Apelidos e nome/Apellidos y nombre				Devindicación/ Devengo (3)	DÍA	MES	ANO/ ANO	
SUSCRITO PASIVO (2)		Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda	N.º	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta	C.P.				
SUSCRITO PASIVO (2)		Concello/Ayuntamiento	Provincia		Teléfono						
SUSCRITO PASIVO (2)		(4) Data de nacemento/ Fecha de nacimiento	(5) Parentesco		(6) Grupo	(7) Patrimonio Preexistente	Correo electrónico				
DOADOR/ DONANTE (8)		NIF/DNI	Apelidos e nome ou razón social/Apellidos y nombre o razón social				Teléfono	Correo electrónico			
DOADOR/ DONANTE (8)		Rúa/Praza/Avda.- Calle/Plaza/Avda	N.º	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta	Concello/Ayuntamiento	Provincia	C.P.		
REPRESENTANTE (9)		NIF/DNI	Apelidos e nome ou razón social/Apellidos y nombre o razón social				Teléfono	Correo electrónico			
REPRESENTANTE (9)		Rúa/Praza/Avda.- Calle/Plaza/Avda	N.º	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta	Concello/Ayuntamiento	Provincia	C.P.		
DATOS DOCUMENTO (10)		<input type="checkbox"/> Consolidación de dominio (10)	NIF usufrutuario/a- usufructuario/a	N.º de expediente				<input type="checkbox"/> Declaración complementaria (11)	N.º de expediente		
AUTOLIQUIDACIÓN		TIPO	Identificación do notario, fedatario ou autoridade xudicial/identificación del notario, fedatario o autoridad judicial				Protocolo				
AUTOLIQUIDACIÓN		<input type="checkbox"/> Privado					N.º Ano/Año				
AUTOLIQUIDACIÓN		<input type="checkbox"/> Xudicial /judicial									
AUTOLIQUIDACIÓN		<input type="checkbox"/> Notarial									
AUTOLIQUIDACIÓN		CONCEPTO		IMPORTE		Para cubrir soamente nos supuestos de acumulación, adquisición da núa propiedá, extinción do usufruto ou regulado no artigo 32.3 da Lei 22/2009 [Para cubrir sólamente en los supuestos de acumulación, adquisición de la núa propiedad, extinción del usufruto o regulado en el artículo 32.3 de la Ley 22/2009]					
AUTOLIQUIDACIÓN		Valor real de bens e dereitos/ Valor real de bens e derechos		01							
AUTOLIQUIDACIÓN		Exencións/Exenciones		03							
AUTOLIQUIDACIÓN		Cargas deducibles		07							
AUTOLIQUIDACIÓN		Débedas deducibles/Deudas deducibles		08							
AUTOLIQUIDACIÓN		VALOR NETO (01 - 03 - 07 - 08)		11							
AUTOLIQUIDACIÓN		23									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.a									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.b									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.c									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.d									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.e									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.f									
AUTOLIQUIDACIÓN		24.g									
AUTOLIQUIDACIÓN		24									
AUTOLIQUIDACIÓN		Total reducções / Total reducciones		24							
AUTOLIQUIDACIÓN		BASE LIQUIDABLE (23 - 24)		27							
TARIFA		Ata/Hasta									
TARIFA		Resto		ao/ai	%						
TARIFA		SUMA (30)									
INGRESO PAGAMENTO/AGO		<input type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO		I		FIRMA DO SUXETO PASIVO OU REPRESENTANTE/ FIRMA DEL SUJETO PASIVO O REPRESENTANTE					
INGRESO PAGAMENTO/AGO		<input type="checkbox"/> Aproxamiento/fraccionamento*		A		DATA/FECHA					
INGRESO PAGAMENTO/AGO		<input type="checkbox"/> Aplicamiento/fraccionamiento*		R							
INGRESO PAGAMENTO/AGO		<input type="checkbox"/> Reconocemento de débida /		P							
INGRESO PAGAMENTO/AGO		<input type="checkbox"/> Pago con bens PHE /									
INGRESO PAGAMENTO/AGO		<input type="checkbox"/> Pago con bens PHE***									
INGRESO PAGAMENTO/AGO		Selo/Sello		Data de ingreso/Fecha de ingreso		Número:		Importe:			
XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO											
Os contribuyentes, nas súas relacións coas administracións tributarias, gozan dos dereitos xerais definidos no artigo 34 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, sobre tributaria, así como dos dereitos definidos no artigo 13 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas. Isto contribuyentes, en sus relacións coas administracións tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedemento administrativo común.											
*ATENCIÓN: En ningún caso se entenderá presentada a solicitud de aprobamiento/fraccionamiento por la simple presentación de este modelo. Mientras este recado comunica á Administración que vai presentar unha solicitude de aprobamiento/fraccionamiento da débida tributaria á que se refire este importe. **ATENCIÓN: En ningún caso se entenderá presentada a solicitud de aplazamiento/fraccionamiento por la simple presentación de este modelo. Mientras este recado comunica á Administración que va presentar unha solicitude de aplazamiento/fraccionamiento da débida tributaria á que se refire este importe. ***ATENCIÓN: En ningún caso se entenderá presentada a solicitud de reconocemento de débida tributaria por la simple presentación de este modelo. Mientras este recado comunica á Administración que reconoce a existencia de unha débida tributaria á que se refire este importe, exixitelle polo vía de constrinxeo, nas condicións establecidas na normativa tributaria. ****ATENCIÓN: Indicando un importe en este recodo comunica á Administración que reconoce a existencia de unha débida tributaria á que se refire este importe, exixitelle polo vía de constrinxeo, nas condicións establecidas na normativa tributaria. *****ATENCIÓN: Indicando un importe neste recodo comunica á Administración que va presentar unha solicitude de pagamento/mediante entrega de bens do Patrimonio Histórico Español de la débida tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitud por la simple presentación de este modelo.											
Exemplar para a persoa interesada - administración / Ejemplar para la persona interesada - administración											



Delegación da Axencia Tributaria de Galicia (1) Delegación de la Agencia Tributaria de Galicia		IMPOSTO SOBRE SUCESIÓNS E DOAZÓN/S/ IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES		XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Axencia Tributaria de Galicia		Modelo 651		
OFICINA LIQUIDADORA DE		AUTOLIQUIDACIÓN DE DOAZÓN/S / AUTOLIQUIDACIÓN DE DONACIONES						
SUJETO PASIVO (1) SUJETO PASIVO (2)		NIF/DNI Apelidos e nome/Apellidos y nombre		Devindición/ Devengo (3) Día <input type="text"/> MES <input type="text"/> ANO <input type="text"/>				
Rúa/Praza/Avda-Calle/Plaza/Avda		N.º	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta	C.P.		
Concello/Ayuntamiento		Provincia		Teléfono				
(4) Data de nacemento/ Fecha de nacimiento		(5) Parentesco		(6) Grupo	(7) Patrimonio Preexistente	Correo electrónico		
DODADOR/ DONANTE (8)		NIF/DNI Apelidos e nome ou razón social/Apellidos y nombre o razón social		Teléfono		Correo electrónico		
Rúa/Praza/Avda.- Calle/Plaza/Avda		N.º	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta	Concello/Ayuntamiento	Provincia	C.P.
REPRESENTANTE (9)		NIF/DNI Apelidos e nome ou razón social/Apellidos y nombre o razón social		Teléfono		Correo electrónico		
Rúa/Praza/Avda.- Calle/Plaza/Avda		N.º	Esc.	Andar/ Planta	Porta/ Puerta	Concello/Ayuntamiento	Provincia	C.P.
<input checked="" type="checkbox"/> Consolidación de dominio (10)		NIF usufrutario/a- usufructuario/a N.º de expediente		<input checked="" type="checkbox"/> Declaración complementaria (11)		N.º de expediente		
DATOS DOCUMENTO (12)		TIPO <input checked="" type="checkbox"/> Privado <input checked="" type="checkbox"/> Xudicial /judicial <input checked="" type="checkbox"/> Notarial		Identificación do notario, fedatario ou autoridade xudicial/Identificación del notario, fedatario o autoridad judicial		Localidade de formalización/outorgamento-Localidad de formalización/otorgamiento		
						Protocolo N.º Ano/Año		
CONCEPTO		IMPORTE		<small>Para cubrir soamente os supostos de acumulación, adquisición da núa propiedad, extinción do usufruto ou regulado no artigo 21.3 da Lei 22/2009. Para cubrir sólamente en los supuestos de acumulación, adquisición de la nuda propiedad, extinción del usufructo o el regulado en el artículo 32.3 de la Ley 22/2009.</small>		CONCEPTO		
Valor real de bens e dereitos/ Valor real de bens y derechos		01				22		
Exencións/Exenciones		03				13		
Cargas deducibles		07						
Débedas deducibles/Deudas deducibles		08						
VALOR NETO (01 - 03 - 07 - 08)		11						
BASE IMPONÍBLE/BASE IMPONIBLE (11)		23						
Redución autonómica por adquisición de empresa individual ou participación/Reducción autonómica por adquisición de empresa individual o participaciones		24.a						
Reducción estatal por adquisición de empresa individual ou participación/ Reducción estatal por adquisición de empresa individual o participaciones		24.b						
Reducción por patrimonio histórico/Reducción por patrimonio histórico		24.c						
Reducción por vivenda habitual/Reducción por vivenda habitual		24.d						
Reducción por explotacións agrarias / Reducción por explotacións agrarias		24.e						
Reduccions da Lei 19/1995 / Reduccions de la Ley 19/1995		24.f						
Outras reduccións/Outras reducciones		24.g						
Total reduccións / Total reducciones		24						
BASE LIQUIDABLE (23 - 24)		27						
TARIFA								
Ata/Hasta		1						
Resto		1	ao/dl	%	1			
SUMA (30)								
PAGAMENTO/PAGO		<input checked="" type="checkbox"/> IMPORTE INGRESADO <input checked="" type="checkbox"/> Aprazamento/fraccionamento <input checked="" type="checkbox"/> Aplazamiento/fraccionamiento** <input checked="" type="checkbox"/> Recofracemento de débeda / <input checked="" type="checkbox"/> Reconocimiento de deuda** <input checked="" type="checkbox"/> Pagamento con bens PHE / <input checked="" type="checkbox"/> Pago con bens PHE*** <input checked="" type="checkbox"/> INGRESO		FIRMA DO SUXEITO PASIVO OU REPRESENTANTE/ FIRMA DEL SUJETO PASIVO O REPRESENTANTE FIRMA DATA/FECHA				
						_____, de _____ de _____ de _____		
INGRESO		Selo/Sello		Data de ingreso/Fecha de ingreso		Número:	Importe:	
XUSTIFICANTE DO INGRESO NO TESOURO/JUSTIFICANTE DEL INGRESO EN EL TESORO								
<small>Os contribuyentes nas súas relacións coas administracións tributarias, gozan dos dereitos xerais definidos no artigo 34 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria, así como dos dereitos definidos no artigo 13 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas. Los contribuyentes tienen sus relaciones con las administraciones tributarias, gozando de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.</small>								
<small>*ATENCIÓN: En ningún caso entenderá presentada a solicitud de aprazamiento/fraccionamiento pola simple presentación deste modelo. Marcad este recadro comunicáis a Administración que vai presentar unha solicitude de aprazamiento/fraccionamiento da débeda tributaria á que se refire este impreso. **ATENCIÓN: En ningún caso se entenderá presentada la solicitud de aplazamiento/fraccionamiento por la simple presentación de este modelo. Marcad este recadro comunicáis a la Administración que va presentar una solicitud de aplazamiento/fraccionamiento da débeda tributaria á la que se refiere este impreso. ***ATENCIÓN: En ningún caso entenderá presentada a solicitud de pago con bienes PHE por la simple presentación de este modelo. Marcad este recadro comunicáis a la Administración que va presentar una solicitud de pago con bienes PHE para la liquidación de la débeda tributaria. Indicad un importe en este recadro e comunicad a la Administración que reconoce a existencia de un débeda derivado de la outoliquidación presentado por dicho importe e que no hace efectivo o seu importe, esforzandelle pola vía de contraximenxo, nas condicións establecidas na normativa tributaria.****ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunicáis a la Administración que reconoce a existencia de un débeda derivado de la outoliquidación presentado por dicho importe e que no hace efectivo o seu importe en este momento. Transcurrido o plazo voluntario de pago de la deuda sin hacer efectivo su importe, se le exigirá por la vía de aprimaria, en las condiciones establecidas en la normativa tributaria.</small>								
<small>**ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunicáis a la Administración que va presentar una solicitud de pago mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da débeda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitud pola simple presentación de este modelo.</small>								
<small>****ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunicáis a la Administración que va a presentar una solicitud de pago mediante la entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da débeda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada la solicitud por la simple presentación de este modelo.</small>								
Carta de pago								



XUSTICIA DO INGRESO NO TESOURO/ JUSTIFICANTE DA COMPENSAÇÃO EN EL TESORO

On corrinente, na más relación cosa administrativa tributaria, gavan os dous derixados serán definidos no artigo 34 da Ley 50/2003, de 17 de decembro, sobre tributaria, así como os dous derixados definidos no artigo 18 da Ley 35/2015, de 10 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas. / Los correspondientes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de las siguientes definiciones del artículo 34 de la Ley 50/2003, de 17 de decembro, sobre tributaria, así como de los dous derixados definidos en el artículo 12 da Ley 35/2015, de 10 de outubro, do procedemento administrativo común de las Administraciones Públicas.

ATENCIÓN: En ningún caso se considerará válida a solicitude de aprobación/reconocimiento de spaldamento/fiscoamento polo simple presentación de este modelo. Mandando este recadro comunico a Administración que va presentar una solicitud de aprobación/reconocimiento de spaldamento/fiscoamento da deuda tributaria e que se refira este documento. ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunico a Administración que va presentar una solicitud de aprobación/reconocimiento de spaldamento/fiscoamento de la deuda tributaria e que lo que no refira este documento. ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunico a Administración que va presentar una solicitud de aprobación/reconocimiento de spaldamento/fiscoamento de la deuda tributaria e que no fai efecto a seu importe, existiráse pola vía de constrinxementos, nas condicións establecidas na normativa tributaria. ATENCIÓN: Indicando un importe en este recadro comunico a Administración que reconoce a existencia de una deudade de la ostentada presentación pola ditta importe e que no hace efecto a seu importe, existiráse pola vía de constrinxementos, nas condicións establecidas na normativa tributaria. ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunico a Administración que va presentar una solicitud de aprobación mediante a entrega de bens do Patrimonio Histórico Español da deuda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitude pola simple presentación deste documento.

Exemplar para la entidad colaboradora / Ejemplar para la entidad colaboradora



PROTECCIÓN DE DATOS/
PROTECCIÓN DE DATOS

Modelo

651**Información básica sobre protección de datos persoais. Tratamento para finalidades tributarias**

Responsable do tratamiento	Axencia Tributaria de Galicia.
Finalidades do tratamiento	Desenrollo das tarefas de atención cidadá, xestión, inspección e recadación tributaria en relación cos tributos estatais cedidos e propios da Xunta de Galicia.
Lexitimación para o tratamiento	Cumprimento da normativa tributaria.
Destinatarios dos datos	Os datos non se comunicarán a terceiros, agás nos casos previsto pola Lei Xeral Tributaria: cesión a outras administracións tributarias, órganos xudiciais, etc..
Exercicio de derechos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, limitación, portabilidad e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .

Información básica sobre protección de datos personales. Tratamiento para finalidades tributarias

Responsable del tratamiento	Agencia Tributaria de Galicia.
Finalidades del tratamiento	Desarrollo de las tareas de atención ciudadana, gestión, inspección y recaudación tributaria en relación con los tributos estatales cedidos y propios de la Xunta de Galicia.
Legitimación para el tratamiento	Cumplimiento de la normativa tributaria.
Destinatarios de los datos	Los datos no se comunicarán a terceros, excepto en los casos previsto por la Ley General Tributaria: cesión a otras administraciones tributarias, órganos judiciales, etc.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, limitación, portabilidad y supresión de sus datos, a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común según se recoge en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/la de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .



ANEXO V

Los contribuyentes, en sus relaciones cosa administrativas, gozan de los derechos señalados en el artículo 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas. Los contribuyentes, en sus relaciones con las administraciones tributarias, gozan de los derechos generales definidos en el artículo 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, así como de los derechos definidos en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

Exemplar para la persona interesada-administración/*Ejemplar para la persona interesada-administración*



PROTECCIÓN DE DATOS/
PROTECCIÓN DE DATOS

Modelo

660**Información básica sobre protección de datos persoais. Tratamento para finalidades tributarias**

Responsable do tratamento	Axencia Tributaria de Galicia.
Finalidades do tratamiento	Desenrolo das tarefas de atención cidadá, xestión, inspección e recadación tributaria en relación cos tributos estatais cedidos e propios da Xunta de Galicia.
Legitimación para o tratamiento	Cumprimento da normativa tributaria.
Destinatarios dos datos	Os datos non se comunicarán a terceiros, agás nos casos previsto pola Lei Xeral Tributaria: cesión a outras administracións tributarias, órganos xudiciais, etc..
Ejercicio de derechos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .

Información básica sobre protección de datos personales. Tratamiento para finalidades tributarias

Responsable del tratamiento	Agencia Tributaria de Galicia.
Finalidades del tratamiento	Desarrollo de las tareas de atención ciudadana, gestión, inspección y recaudación tributaria en relación con los tributos estatales cedidos y propios de la Xunta de Galicia.
Legitimación para el tratamiento	Cumplimiento de la normativa tributaria.
Destinatarios de los datos	Los datos no se comunicarán a terceros, excepto en los casos previsto por la Ley General Tributaria: cesión a otras administraciones tributarias, órganos judiciales, etc.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, limitación, portabilidad y supresión de sus datos, a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común según se recoge en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto delegado/la de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos .



ANEXO VI
Xustificante de presentación

 XUNTA DE GALICIA	SUCESIÓNS DILIXENCIA DE PRESENTACIÓN	 Axencia Tributaria de Galicia
Expediente:		
Titular da dilixencia		

Datos do documento

Tipo: Notario:
Notaría: Protocolo:

A Axencia Tributaria de Galicia, unha vez examinados os datos que obran no seu poder, conforme á Orde de XX de MMM de AAAA, a efecto do imposto de Sucesións, certifica que presentou:

- copia simple electrónica do documento público referido, comprensivo do feito imponible, no que se relaciona o acto ou contrato que orixina o tributo.
- autoliquidación polo imposto correspondente a este documento, co número de autoliquidación que se relaciona, e no seu caso, o pago do mesmo, de acordo co seguinte:

Nº Autoliquidación: Importe Total: € Ingresado: € Domiciliado: € Aprazado: € Recoñecido: € Patr. Histórico: €

NRC: CSV xustificante de presentación: Outras situacóns:

SELO (o contido deste documento pódese comprobar en www.atriga.gal)

Código seguro de verificación:

 XUNTA DE GALICIA	DOAZÓNS DILIXENCIA DE PRESENTACIÓN	 Axencia Tributaria de Galicia
Expediente:		
Titular da dilixencia		

Datos do documento

Tipo: Notario:
Notaría: Protocolo:

A Axencia Tributaria de Galicia, unha vez examinados os datos que obran no seu poder, conforme á Orde de XX de MMM de AAAA, a efecto do imposto de Doazóns, certifica que presentou:

- copia simple electrónica do documento público referido, comprensivo do feito imponible, no que se relaciona o acto ou contrato que orixina o tributo.
- autoliquidación polo imposto correspondente a este documento, co número de autoliquidación que se relaciona, e no seu caso, o pago do mesmo, de acuerdo co seguinte:

Nº Autoliquidación: Importe Total: € Ingresado: € Domiciliado: € Aprazado: € Recoñecido: € Patr. Histórico: €

NRC: CSV xustificante de presentación: Outras situacóns:

SELO (o contido deste documento pódese comprobar en www.atriga.gal)

Código seguro de verificación:



 XUNTA DE GALICIA	DOCUMENTOS SUCESORIOS DILIXENCIA DE PRESENTACIÓN [OFICINA LIQUIDADORA DE]DEPARTAMENTO TERRITORIAL DE] <Localidade> Expediente: <Exe> / / <Ofi> / >Exp>	 Axencia Tributaria de Galicia
---	---	---

Titular da dilixencia

<NIF INT> - <NOM INTERESADO>

Datos do documento

Tipo: <T DOC> -<DESC T DOC> Notario: <NIF NOT>
Notaría: <NUM NOT> Protocolo: <ANO PROT> / <NUM PROT> / <NUM PROT BIS>

A Axencia Tributaria de Galicia, unha vez examinados os datos que obran no seu poder, conforme a Orde XX de MMM de AAAA, a efecto do imposto de Sucesións certifica que se presentou:

- Copia simple electrónica do documento público referido, no que se relaciona o feito declarado.
- Declaración correspondente a este documento, co número de declaración que se relaciona:

Nº Declaración:

Outras situacións:

<NUM DEC>

CSV xustificante de presentación:

<NUM CSV XUST>

SELO (o contido deste documento pódese comprobar en www.conSELLERIAdEfacenda.es)Código seguro de verificación: **<CODIGO>**

ANEXO VII

Xustificante de presentación relativo ao imposto de sucesións

 XUNTA DE GALICIA	Sucesións <DELEGACIÓN DE .../OFICINA LIQUIDADORA DE ...> <Exe>//<Ofi>/<Exp>	 Axencia Tributaria de Galicia
---	---	---

Autoliquidacións (con ou sen ingreso)

Pola transmisión "mortis causa" de <causante>, o interesado practicou autoliquidación do Imposto sobre Sucesións e Doazóns cunha cota a ingresar polo importe sinalado:

D/Dña. <suxento pasivo> Nº documento <Num docum> Importe: <cota a ingresar>

O interesado presentou o documento, que se conserva na oficina para comprobación da autoliquidación e, no seu caso, rectificación ou práctica da liquidación que proceda.

Data da presentación: <Data present>

Selo

O contido deste documento pódese comprobar en <https://ovt.atriga.gal>

Código Seguro de Verificación:
<Código>



 XUNTA DE GALICIA	Sucesións <DELEGACIÓN DE .../OFICINA LIQUIDADORA DE ...> <Exe>//<Ofi>/<Exp>	 Axencia Tributaria de Galicia
---	---	---

Autoliquidación parcial

Pola transmisión "mortis causa" de <causante>, o interesado practicou autoliquidación parcial do imposto sobre Sucesións e Doazóns e ingresou a seguinte cantidade (ou con unha cota a ingresar polo importe sinalado):

D/Dña. <suxento pasivo> Nº documento <Num docum> Importe <cota a ingresar>

O interesado presentou o documento, que se conserva na oficina para comprobación da autoliquidación e, no seu caso, rectificación ou práctica da liquidación que proceda.

Data da presentación: <Data present>

Selo

O contido deste documento pódese comprobar en <https://ovt.atriga.gal>

Código Seguro de Verificación:
<Código>



ANEXO VIII

Xustificante de presentación relativo ao imposto de doazóns

 XUNTA DE GALICIA	Doazóns <DELEGACIÓN DE .../OFICINA LIQUIDADORA DE ...> <Exe>//<Ofi>/<Exp>	 Axencia Tributaria de Galicia
---	---	---

Autoliquidacións (con ou sen ingreso)

Pola transmisión inter vivos de <causante>, o interesado practicou autoliquidación do Imposto sobre Sucesións e Doazóns cunha cota a ingresar polo importe sinalado:

D/Dña. <suxento pasivo> Nº documento <Num docum> Importe: <cota a ingresar>

O interesado presentou o documento, que se conserva na oficina para comprobación da autoliquidación e, no seu caso, rectificación ou práctica da liquidación que proceda.

Data da presentación: <Data present>

Selo

O contido deste documento pódese comprobar en <https://ovt.atriga.gal>

Código Seguro de Verificación:
<Código>



ANEXO IX
Xustificante de presentación dos documentos sucesorios

 XUNTA DE GALICIA	Documentos Sucesorios <DELEGACIÓN DE.../OFICINA LIQUIDADORA DE...> <Eje> / / <Ofi> / <Exp>	 Axencia Tributaria de Galicia
---	---	---

Presentación

O interesado presentou o documento que se conserva na Oficina para proceder o seu exame, cualificación, comprobación e práctica das liquidacións que procedan.

Data da presentación: <Data present> Número de documento: <Núm. Docum>

Selo

O contido deste documento pódese comprobar en www.atriga.gal

Código Seguro de Verificación:
<Código>

